

Rapporto di gestione anno 2013

dell' Agenzia provinciale
per la famiglia, la natalità
e le politiche giovanili



La collana "TRENTINOFAMIGLIA" è un'iniziativa dell'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili atta ad informare sui progetti attuati in Provincia di Trento e a raccogliere la documentazione prodotta nei diversi settori di attività, favorendo la conoscenza e la condivisione delle informazioni.

Fanno parte della Collana "TRENTINOFAMIGLIA":

1. Normativa

- 1.1 Legge provinciale n. 1 del 2 marzo 2011 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità" (marzo 2011)
- 1.2 Ambiti prioritari di intervento – L.P. 1/2011 (luglio 2011)

2. Programmazione \ Piani

- 2.1 Libro bianco sulle politiche familiari e per la natalità (luglio 2009)
- 2.2 Piani di intervento sulle politiche familiari (novembre 2009)
- 2.3 Rapporto di gestione anno 2009 (gennaio 2010)
- 2.4 I network per la famiglia. Accordi volontari di area o di obiettivo (marzo 2010)
- 2.5 I Territori amici della famiglia – Atti del convegno (luglio 2010)
- 2.6 Rapporto di gestione anno 2010 (gennaio 2011)
- 2.7 Rapporto di gestione anno 2011 (gennaio 2012)
- 2.8 Rapporto di gestione anno 2012 (febbraio 2013)
- 2.9 Rapporto di gestione anno 2013 (gennaio 2014)

3. Conciliazione famiglia e lavoro

- 3.1 Audit Famiglia & Lavoro (maggio 2009)
- 3.2 Estate giovani e famiglia (giugno 2009)
- 3.3 La certificazione familiare delle aziende trentine – Atti del convegno (gennaio 2010)
- 3.4 Prove di conciliazione. La sperimentazione trentina dell'Audit Famiglia & Lavoro (febbraio 2010)
- 3.5 Estate giovani e famiglia (aprile 2010)
- 3.6 Linee guida per l'attuazione del Family Audit (luglio 2010)
- 3.7 Estate giovani e famiglia (aprile 2011)
- 3.8 Estate giovani e famiglia (aprile 2012)
- 3.9 La sperimentazione nazionale dello standard Family Audit (giugno 2012)
- 3.10 Family Audit – La certificazione che valorizza la persona, la famiglia e le organizzazioni (agosto 2013)
- 3.11 Conciliazione famiglia-lavoro e la certificazione Family Audit – Tesi di Silvia Girardi (settembre 2013)
- 3.12 Estate giovani e famiglia (settembre 2013)

4. Servizi per famiglie

- 4.1 Progetti in materia di promozione della famiglia e di integrazione con le politiche scolastiche e del lavoro (settembre 2009)
- 4.2 Accoglienza in famiglia. Monitoraggio dell'accoglienza in Trentino (febbraio 2010)
- 4.3 Alienazione genitoriale e tutela dei minori – Atti del convegno (settembre 2010)
- 4.4 Family card in Italia: un'analisi comparata (ottobre 2010)
- 4.5 Promuovere accoglienza nelle comunità (giugno 2011)
- 4.6 Vacanze al mare a misura di famiglia (marzo 2012)
- 4.7 Dossier politiche familiari (aprile 2012)
- 4.8 La territorializzazione delle politiche per la famiglia. Un caso di studio: il "Trentino territorio amico della famiglia" di Matteo Orlandini (febbraio 2012)
- 4.9 Le politiche per il benessere familiare (maggio 2013)

5. Gestione/organizzazione

- 5.1 Comunicazione – Informazione Anno 2009 (gennaio 2010)
- 5.2 Manuale dell'organizzazione (gennaio 2010)
- 5.3 Comunicazione – Informazione Anno 2010 (gennaio 2011)
- 5.4 Comunicazione – Informazione Anno 2011 (gennaio 2012)

6. Famiglia e nuove tecnologie

- 6.1 La famiglia e le nuove tecnologie (settembre 2010)
- 6.2 Nuove tecnologie e servizi per l'innovazione sociale (giugno 2010)
- 6.3 La famiglia e i nuovi mezzi di comunicazione – Atti del convegno (ottobre 2010)
- 6.4 Guida pratica all'uso di Eldy (ottobre 2010)
- 6.5 Educazione e nuovi media. Guida per i genitori (ottobre 2010)
- 6.6 Educazione e nuovi media. Guida per insegnanti (aprile 2011)
- 6.7 Safer Internet Day 2011 - Atti del convegno (aprile 2011)
- 6.8 Safer Internet Day 2012 - Atti del convegno (aprile 2012)
- 6.9 Piano operativo per l'educazione ai nuovi media e alla cittadinanza digitale (giugno 2012)
- 6.10 Safer Internet Day 2013 - Atti dei convegni (luglio 2013)

7. Distretto famiglia

- 7.0 I Marchi Family (novembre 2013)
- 7.1 Il Distretto famiglia in Trentino (settembre 2010)
- 7.2 Il Distretto famiglia in Val di Non (maggio 2013)
- 7.3 Il Distretto famiglia in Valle di Fiemme (maggio 2013)
- 7.3.1 Le politiche familiari orientate al benessere. L'esperienza del Distretto Famiglia della Valle di Fiemme (novembre 2011)
- 7.4 Il Distretto famiglia in Val Rendena (luglio 2012)
- 7.5 Il Distretto famiglia in Valle di Sole (giugno 2012)
- 7.6 Il Distretto famiglia nella Valsugana e Tesino (maggio 2013)
- 7.7 Il Distretto famiglia nell'Alto Garda (luglio 2012)
- 7.8 Standard di qualità infrastrutturali (settembre 2012)
- 7.9 Il Distretto famiglia Rotaliana Königsberg (maggio 2013)

8. Pari opportunità tra uomini e donne

- 8.1 Legge provinciale n. 13 del 18 giugno 2012 "Promozione della parità di trattamento e della cultura delle pari opportunità tra donne e uomini" (giugno 2012)
- 8.3 Genere e salute. Atti del Convegno "Genere (uomo e donna) e Medicina", Trento 17 dicembre 2011" (maggio 2012)

9. Sport e Famiglia

- 9.2 Atti del convegno "Sport e Famiglia. Il potenziale educativo delle politiche sportive" (settembre 2012)

10. Politiche giovanili

- 10.1 Atto di indirizzo e di coordinamento delle politiche giovanili e Criteri di attuazione dei Piani giovani di zona e ambito (settembre 2012)

11. Sussidiarietà orizzontale

- 11.1 Consulta provinciale per la famiglia (ottobre 2013)

Provincia Autonoma di Trento

Agenzia per la famiglia, la natalità
e le politiche giovanili

Luciano Malfer

Via Gilli, 4 - 38121 Trento

Tel. 0461/ 494110 – Fax 0461/494111

agenziafamiglia@provincia.tn.it

www.trentinofamiglia.it

A cura di: Stefania Tommasini

Copertina a cura di: Lorenzo Degiampietro

Stampa: Centro Duplicazioni della Provincia autonoma di Trento

SOMMARIO

PREMESSA	5
PARTE PRIMA - gestione	
1. LE PARTNERSHIP	
1.1. Distretto Altipiani Cimbri	9
1.2. Accordo vacanze al mare	9
1.3. Distretto Valsugana e Tesino	9
1.4. Accordo lo sport per tutti	9
1.5. Trento Rise.....	9
1.6. Distretto Valle di Non.....	9
1.7. Distretto Valle di Sole	9
1.8. Distretto Valle dei Laghi.....	10
1.9. Gemellaggio Provincia autonoma di Trento – Città di Palermo	10
1.10. Protocollo d’intesa PAT – Forum delle Associazioni familiari	10
1.11. Accordo Ski Family.....	10
2. ASPETTI ORGANIZZATIVI	
2.1. Atti di organizzazione	10
2.2. Manuali / Piani	11
2.2.1. Manuale dell’organizzazione	11
2.2.2. Piano sicurezza	11
2.2.3. Manuale gestione privacy	11
2.3. Coordinamento direttori	11
2.4. Coordinamento gruppo contabile	11
3. ASPETTI GESTIONALI	
3.1. Obiettivi	12
3.1.1. Obiettivi individuali.....	12
3.1.2. Obiettivi del programma di gestione	13
3.1.3. Indicatori di attività.....	14
4. CONVEGNI, SEMINARI, FIERE E STAND	15
4.1. Safer Internet Day	15
4.2. Contention dei Comuni Family Friendly	16
4.3. Festival della Famiglia	16
5. COLLANA TARENTINOFAMIGLIA	16
PARTE SECONDA – obiettivi strategici 2013	
Obiettivo n. 1	19
Obiettivo n. 2	20
Obiettivo n. 3	21
Obiettivo n. 4	22
Obiettivo n. 5	23
Obiettivo n. 6	24
Obiettivo n. 7	26
Obiettivo n. 8	27
Obiettivo n. 9	28

PARTE TERZA – Uffici Agenzia per la famiglia: attività svolta

I.S. per le politiche familiari	31
Ufficio per le pari opportunità e conciliazione vita e lavoro	33
Ufficio giovani e servizio civile	41

ALLEGATI:

Indicatori di attività	43
------------------------------	----

PREMESSA

Il 3 marzo 2011 è entrata in vigore la Legge provinciale n. 1/2011 recante: “Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e la natalità” approvata dal consiglio provinciale il 24 febbraio 2011, ai sensi della quale, con provvedimento della Giunta provinciale n. 1485 di data 7 luglio 2011 è stata istituita l’Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili.

All’Agenzia spettano i seguenti compiti:

- a) la realizzazione degli interventi a sostegno del benessere familiare previsti dalla Legge provinciale sul benessere familiare, se non di competenza di altri soggetti;
- b) la cura delle azioni a sostegno della natalità;
- c) la gestione degli standard famiglia a livello provinciale e sovra provinciale;
- d) l’attuazione degli interventi inerenti le politiche a sostegno dei giovani;
- e) l’attuazione delle azioni a favore della promozione delle pari opportunità, garantendo il supporto all’attività della Commissione provinciale per le pari opportunità fra uomo e donna e della Consigliera di parità;
- f) la cura degli interventi di sostegno alle attività sportive, con particolare riferimento alla promozione delle stesse nel mondo giovanile;
- g) la promozione del servizio civile e la gestione delle connesse attività amministrative.

Con il presente Rapporto di gestione si rendiconta in merito all’attività svolta dalla struttura nel corso del 2013 sia in riferimento agli obiettivi strategici assegnati all’Agenzia e all’attività svolta dagli uffici incardinati presso l’Agenzia stessa, sia agli obiettivi assegnati ai singoli dipendenti.

Vengono poi pubblicate delle relazioni esplicative sull’attività svolta dagli uffici incardinati nell’Agenzia per la famiglia.

Luciano Malfer

PARTE PRIMA - gestione

1. LE PARTNERSHIP

1.1. Distretto Altipiani Cimbri – 6 marzo 2013

Il 6 marzo 2013 è stato sottoscritto l'Accordo volontario di Area per favorire lo sviluppo del "Distretto famiglia" negli Altipiani Cimbri tra la Provincia autonoma di Trento e le seguenti organizzazioni: Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, Comuni di Folgaria, Lavarone, Luserna, APT di Folgaria, Lavarone, Luserna, Cassa Rurale di Folgaria, Associazione Skipass Folgaria Spa, Turismo Lavarone Spa, Albrgo Erica, Albergo Miramonti, Hotel Caminetto, Hotel Grizzly, Hotel La Baita, Hotel Luna Bianca, Hotel Pineta, Hotel Villaggio Nevada, Hotel Vittoria, Derby Club Residence, Giongo Residence, Agritur Galeno, Ristorante Cogola, Pizzeria Scoiattolo, Bar self-service Food4all, Rifugio Alpino Stella d'Italia, Rifugio Baita Tonda, Centro Documentazione Luserna, Museo del Miele, Museo Forte Belvedere, Biblioteca di Lavarone, Biblioteca di Luserna, Spielstube, Azienda agricola e fattoria didattica La Fonte, Azienda agricola e fattoria didattica Soto al Croz, Scuola Italiana Sci Costa 2000, Scuola Italiana Sci Folgaria, Scuola Italiana Sci Lavarone, ASD Gronlait Orienteering, Comitato Manifestazioni Altipiani, Unione Società Sportive Altipiani, Trentino Eventi e Turismo – FD Faber srl, Pro-loco Mezzomonte, Scuola Italiana Sci Scie di Passione.

1.2. Accordo Vacanze al mare – marzo 2013

Anche nel 2013 è proseguita l'attività prevista dall'Accordo "Vacanze al mare" che è stato avviato nel 2013 con uno specifico accordo fra la Provincia, il Centro turistico Acli e il Forum delle Associazioni familiari.

1.3. Distretto Valsugana e Tesino – aprile 2013

Nel 2013 agli aderenti al Distretto Valsugana e Tesino si sono aggiunti i Comuni di Castelnuovo, Cinte Tesino, Grigno, Telve, Telve di Sopra, Carzano, Castello Tesino, Pieve Tesino, la Farmacia Santa Lucia – Roncegno Terme, il Comitato Turistico - Roncegno Terme, l'Ecomuseo del Lagorai – Torcegno, il Circolo Primavera – Roncegno Terme, l'Associazione "Il Cerchio della Luna" – Novaledo, la Società "Rari Nantes Valsugana" – Borgo Valsugana, il Ristorante "Alle Pozze" Roncegno Terme, l'Associazione "Crea Rossa" Roncegno Terme, l'Associazione "Vovinam Viet Vo Dao" – Roncegno Terme, l'Albergo Villa Rosa – Roncegno Terme

1.4. Accordo lo sport per tutti – 6 maggio 2013

In data 6 maggio 2013 è stato firmato l'Accordo volontario di obiettivo per la realizzazione del Progetto "Lo Sport per tutti" fra la l'Assessorato allo sport, l'Agenzia per la famiglia e l'Agenzia per la promozione dello Sport in Vallagarina valido per l'anno 2013.

1.5. Trento Rise – 13 maggio 2013

La Provincia autonoma di Trento, l'Agenzia per la famiglia e l'Associazione Trento Rise hanno sottoscritto il 13 maggio 2013 l'Accordo volontario di obiettivo per lo sviluppo di servizi di Health & Well Being.

1.6. Distretto della Valle di Non – 7 giugno 2013

Nel 2013 agli aderenti al Distretto famiglia della Valle di Non si sono aggiunti i Comuni di Cagnò, Castelfondo, Cunevo, Flavon, Ruffrè Mendola, Sarnonico, Sfruz, Terres, Ton, la Altipiani Val di Non Spa, l'Atletica Valli di Non e di Sole, l'A.S. Mario Buffa, la Cassa Rurale Novella Alta Anaunia, il Consorzio Melinda sca, il Consorzio Pro-loco Val di Non, l'Hotel alla Torre, l'Hotel Rifugio Sores, Pineta Hotels, le cooperative sociali Casa Zambiasi, Kaleidoscopio, SAD e GSH.

1.7. Distretto Valle di Sole – 20 luglio 2013

All'accordo volontario di area per favorire lo sviluppo del Distretto famiglia nella Valle di Sole hanno aderito, nel 2013 nuovi enti e organizzazioni, e più precisamente: i Comuni di Croviana, Mezzana, Vermiglio, Terzolas, Malè, Pellizzano, Rabbi e Commezzadura, Associazione provinciale per i minori, Agritur Solasna, APT Val di Sole, Pattinaggio Gabri di Cogolo, Rafting Center Val di Sole, Sporting Club di Mezzana, Stella Alpina B&B di Croviana, Banca del tempo di Mezzana, Centro snowboard Z-One di Marilleva 1400, Diamante ACSO di Cogolo,

Estreme Waves di Commezzadura, Farmacia Dott.ssa Monica Tomasi, Ginnastica acrobatica Valle del Noce, Girotondo d'inverno di Mezzana, Gran Vacanze Hotel Caffè, Gruppo Sportivo Monte Giner, Gymnastic Team Val di Sole ASD, La Coccinella Cooperativa sociale, Mountain and Bike Val di Sole AS, Parco Nazionale dello Stelvio, Valmastellina Rifugio Snack Bar.

1.8. Distretto Valle dei Laghi – 27 agosto 2013

Il 27 agosto 2013 è stato sottoscritto l'Accordo volontario di area per favorire lo sviluppo del Distretto famiglia nella Valle dei laghi fra la Provincia autonoma di Trento, la Comunità della Valle dei Laghi, i Comuni di Vezzano, Terlago, Lasino, Calavino, Cavedine, Padergnone, Il Forum delle Associazioni familiari del Trentino, il Ristorante Pizzeria "Il Giardino delle Spezie", il Ristorante pizzeria Genzianella, la Cassa Rurale della Valle dei Laghi, l'APT Bondone Valle dei Laghi e la Fondazione AIDA.

1.9 Gemellaggio Provincia autonoma di Trento – Città di Palermo – ottobre 2013

Dopo l'esperienza di gemellaggio con la Regione Puglia, nel mese di ottobre 2013 è stata sottoscritta la proposta di gemellaggio tra la Provincia autonoma di Trento e il Comune di Palermo per il trasferimento di buone pratiche finalizzato al rafforzamento del sistema dei servizi e delle iniziative destinate alle famiglie. Il gemellaggio è previsto nell'ambito delle iniziative di AGIRE POR 2007-2013 è patrocinato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento delle politiche per la famiglia e dalla Direzione generale per la politica regionale unitaria comunitaria – Dipartimento per lo sviluppo e la coesione economica del Ministero dello Sviluppo economico.

1.10. Protocollo d'intesa PAT – Forum delle Associazioni familiari – 6 dicembre 2013

Il 6 dicembre 2013 è stato sottoscritto a Riva del Garda, in occasione della 2° edizione del Festival della Famiglia, il protocollo d'intesa fra la Provincia autonoma di Trento e il Forum nazionale delle associazioni familiari volto allo scambio delle esperienze maturate nella promozione e attuazione di buone politiche familiari.

1.11. Accordo Ski Family – 20 dicembre 2013

Il 20 dicembre 2013 è stato sottoscritto l'accordo volontario di obiettivo tra Provincia di Trento, Forum delle Associazioni familiari del Trentino, Funivie Pinzolo spa, Turismo Lavarone spa, Nuova Panarotta spa, Funivie Lagorai spa, Altipiani Val di Non spa, Trento Funivie spa, Trentino Sviluppo Spa, ITAP spa, Funivie Alpe Cermis spa e Associazione B&B di Qualità, per favorire lo sviluppo del Distretto famiglia in Trentino nell'ambito del settore sciistico: "Ski Family in Trentino" per la stagione 2013/2014.

2. ASPETTI ORGANIZZATIVI

2.1 Atti di organizzazione

N. Atto	data	Protocollo	Oggetto
23	18/01/2013	28958	Telelavoro – spostamento giornate di telelavoro per esigenze di servizio
24	06/05/2013	250525	Riorganizzazione Agenzia per la famiglia
25	27/06/2013	359331	Liquidazioni informatiche
26	08/08/2013	440029	Manuale dell'organizzazione
27	25/09/2013	517941	Nomina incaricato dei rapporti col Deposito legale e procedura invio documentazione
28	12/12/2013	682048	Nomina referente interno servizio protezione e prevenzione sicurezza dell'APF

2.2. Manuali / Piani

2.2.1 Manuale dell'organizzazione

In data 8 agosto 2013 è stato approvato l'aggiornamento del Manuale dell'organizzazione dell'Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili, contenente l'organigramma dettagliato della struttura.

2.2.2. Piano Sicurezza

Il 6 settembre 2013 è stato approvato il documento contenente i piani di emergenza e il documento di valutazione del rischio d'incendio relativi alle diverse sedi dell'Agenzia per la famiglia.

2.2.3 Manuale gestione privacy

Il 19 dicembre 2013 è stato approvato l'aggiornamento del Manuale di gestione della privacy, dove sono riportate nel dettaglio le banche dati dell'Agenzia e il personale autorizzato alla gestione delle stesse.

2.3. Attività di coordinamento

2.3.1 Coordinamento direttori

Nel corso del 2013 il Coordinamento direttori, presieduto dal Dirigente generale dell'Agenzia per la famiglia, si è riunito nelle seguenti date:

6 maggio 2013

24 maggio 2013

1 luglio 2013

30 luglio 2013

17 settembre 2013

19 novembre 2013

2.3.2 Coordinamento Gruppo contabile

Nel corso del 2013 il Coordinamento gruppo contabile, si è riunito nelle seguenti date:

19 aprile 2013

7 giugno 2013

9 ottobre 2013

19 novembre 2013

3. ASPETTI GESTIONALI

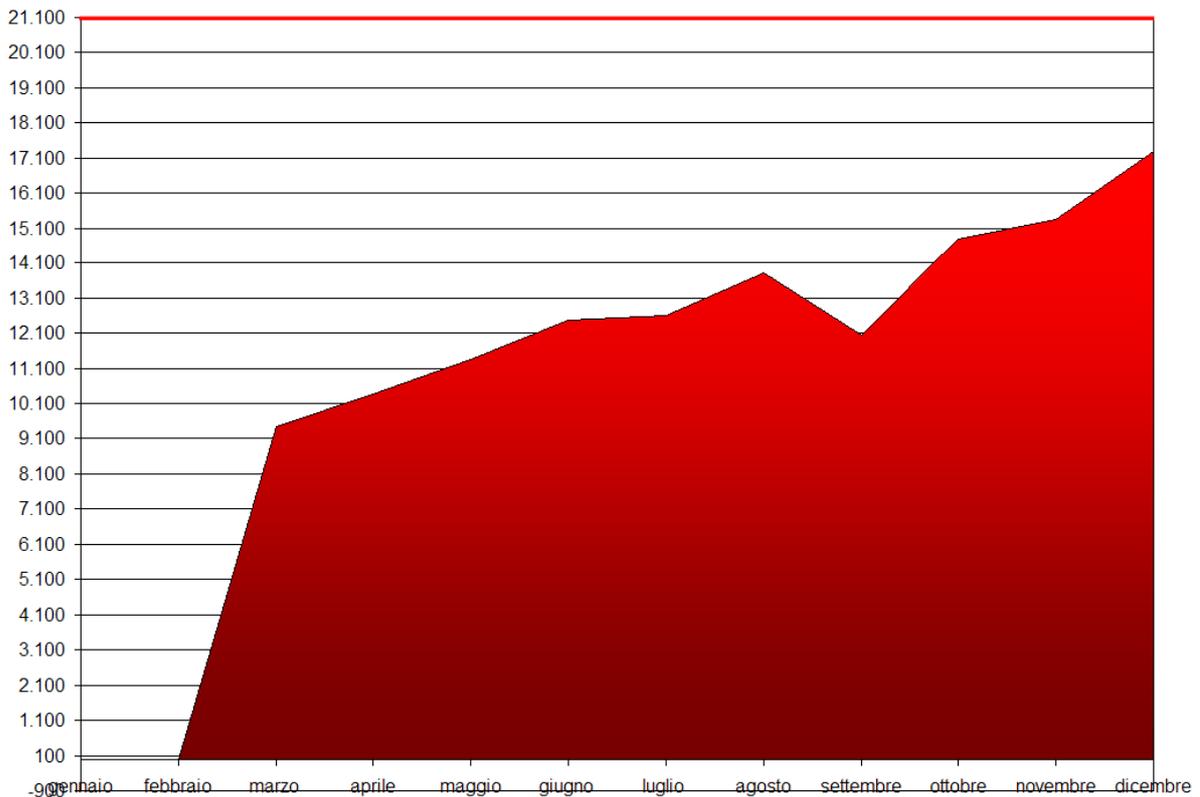
3.1. Obiettivi

3.1.1. Obiettivi individuali

Nel mese di marzo sono stati assegnati al personale dell’Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili, gli obiettivi individuali per l’anno 2013.

In totale gli obiettivi assegnati sono 211. La percentuale totale di raggiungimento degli obiettivi individuali al dicembre 2013 risulta essere pari 81,99%.

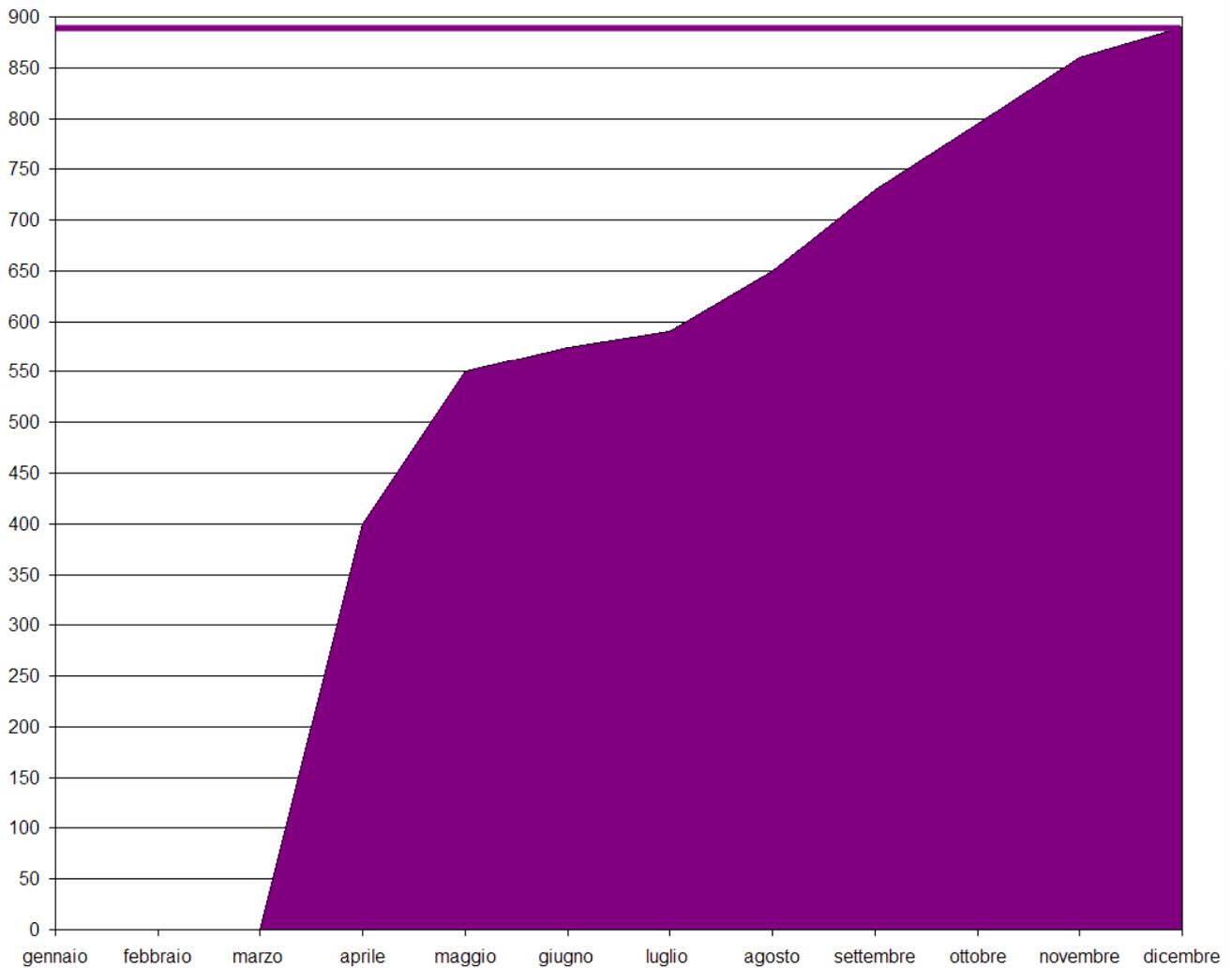
	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
VALORE TOTALE OBIETTIVI	21.100											
PERFORMANCE	0	0	9.435	10.375	11.350	12.475	12.600	13.800	12.050	14.800	15.350	17.300
PERFORMANCE %	0,00	0,00	44,72	49,17	53,79	59,12	59,72	65,40	57,11	70,14	72,75	81,99



3.1.2. Obiettivi del programma di gestione

Gli obiettivi dell’Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili 9. La percentuale totale di raggiungimento degli obiettivi alla fine del 2013 risulta essere pari al 98,89%.

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
VALORE TOTALE OBIETTIVI	900											
PERFORMANCE				400	550	575	590	650	730	795	860	890
PERFORMANCE %				44,44	61,11	63,89	65,56	72,22	81,11	88,33	95,56	98,89



3.1.3 Indicatori di attività

SETTORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE	RESPONSABILI
SEGRETERIA	IDX--SEGR-2013-01	Gestione collana "Trentinofamiglia"	Stefania Tommasini
	IDX--SEGR-2013-02	Monitoraggio performance obiettivi individuali	Stefania Tommasini
	IDX--SEGR-2013-03	Monitoraggio performance obiettivi del programma di gestione	Stefania Tommasini
	IDX--SEGR-2013-04	Ore di lavoro straordinario per ufficio	Riccarda Lunelli
	IDX-SEGR-2013-05	Deliberazioni e determinazioni	Riccarda Lunelli
	IDX-SEGR-2013-06	Gestione budget missioni e straordinari	
	IDX-SEGR-2013-07	Monitoraggio PEC	Graziella Baruchelli
	IDX-SEGR-2013-08	Gestione interrogazioni per ufficio	Nicoletta Eccel
	IDX-SEGR-2013-09	Gestione interrogazioni	Nicoletta Eccel
	IDX-SEGR-2013-10	Gestione interrogazioni - tempi	Nicoletta Eccel
FAMILY IN TRENTINO	IDX-FiT-2013-01	Marchi "Family in Trentino" assegnati	I.S. politiche per la famiglia
	IDX-FiT-2013-02	Newsletter "Family in Trentino"	Nicoletta Eccel
	IDX-FiT-2013-03	Numero soggetti proponenti e aderenti ai Distretti famiglia	Antonella Premate
	IDX-FiT-2013-04	Monitoraggio organizzazioni certificate "Family in Trentino"	Antonella Premate Paola Trenti
	IDX-FiT-2013-05	Distretti famiglia	Antonella Premate
	IDX-FiT-2013-06	Comuni certificati Marchio Family in Trentino	Antonella Premate
	IDX-FiT-2013-07	Distretti Famiglia	Antonella Premate
	IDX-FiT-2013-08	Organizzazioni Family Friendly per standard	I.S. politiche per la famiglia
FAMILY AUDIT	IDX-AUDIT-2013-0	Family Audit - Organizzazioni aderenti al Family Audit.xls	Graziella Baruchelli Nicoletta Degaspeir Lucia Claus
	IDX-AUDIT-2013-1	Family Audit – Fasi del processo	Graziella Baruchelli Nicoletta Degaspeir Lucia Claus
	IDX-AUDIT-2013-2	Family Audit – Organizzazioni pubbliche e private	Graziella Baruchelli Nicoletta Degaspeir Lucia Claus
	IDX-AUDIT-2013-3	Family Audit – Dimensioni organizzazioni	Graziella Baruchelli Nicoletta Degaspeir Lucia Claus
	IDX-AUDIT-2013-4	Family Audit – Localizzazione organizzazioni a livello nazionale	Graziella Baruchelli Nicoletta Degaspeir Lucia Claus
	IDX-AUDIT-2013-5	Family Audit – Localizzazioni	Graziella Baruchelli

		Comunità di Valle	Nicoletta Degaspeir Lucia Claus
	IDX-AUDIT-2013-6	Family Audit – Numero Ticket e contenuti	Graziella Baruchelli Nicoletta Degaspeir Lucia Claus
	IDX-AUDIT-2013-9	Numero lavoratori coinvolti sperimentazione nazionale	Graziella Baruchelli Nicoletta Degaspeir Lucia Claus
SPORTELLLO FAMIGLIA	IDX-SpFam-2013-01	Contatti Sportello Famiglia	Sportello famiglia
	IDX-SpFam-2013-02	Ambiti di richiesta	Sportello famiglia
	IDX-SpFam-2013-03	Soggiorni socio educativi – domande di contributo	Sportello famiglia
	IDX-SpFam-2013-04	Partecipazione a fiere, convegni, altre manifestazioni	Sportello famiglia
	IDX-SpFam-2013-05	Estate giovani e famiglia	Sportello famiglia
	IDX-SpFam-2013-06	Portale www.trentinofamiglia.it – accessi	Sportello famiglia
UFFICIO ATTIVITÀ SPORTIVE	IDX-SPORT-2013-01	Report liquidazioni e tempi di liquidazione	Maria Teresa Lorenzi
	IDX-SPORT-2013-02	Report liquidazioni e tempi di liquidazione	Lucia Rex
	IDX-SPORT-2013-03	Report liquidazioni e tempi di liquidazione	Luciana Nicolodi
	IDX-SPORT-2013-04	Report liquidazioni e tempi di liquidazione	Paola Scoz
	IDX-SPORT-2013-05	Report liquidazioni e tempi di liquidazione	Gaetana Torneo
UFFICIO PARI OPPORTUNITÀ	IDX-PARIOPP-2013-01	Osservatorio sulla violenza di genere	Sabrina Zanoni
	IDX-PARIOPP-2013-02	Coordinamento e realizzazione attività Consigliera di parità	Antonella Marchesi
	IDX-PARIOPP-2013-03	Coordinamento e realizzazione attività Commissione di parità	Anna Maria Belluccio
GRUPPO CONTABILE	IDX-CONT.2013-01	Attività di verifica e controllo dei progetti attivi di Servizio civile	Gruppo contabile

4. CONVEGNI, SEMINARI, FIERE E STAND

4.1. Safer Internet Day – febbraio 2013

Il Safer Internet Day in Trentino si è connotato in maniera diversa dal resto d'Europa. E' divenuto, di fatto, un Safer Internet Month con iniziative diffuse su tutto il territorio trentino nell'arco dell'intero mese di febbraio. Le iniziative sono state di pertinenza dei Distretti famiglia e delle Istituzioni scolastiche. Traccia e documentazione degli eventi sono reperibili sul sito istituzionale famigliaenuovetecnologie.org. Gli eventi del mese sono stati avviati da un convegno organizzato dall'Agenzia per la famiglia e tenutosi a Trento in data 5 febbraio 2013. Vi è stata poi una conclusione ideale dei lavori contrassegnata da un ulteriore convegno tenutosi invece a Rovereto in data 25 febbraio 2013. I materiali e il programma di entrambi gli eventi sono interamente consultabili sul sito sopra citato.

4.3. Convention dei Comuni Family Friendly

Si è svolta a Cavalese, il 4 giugno 2013, la Convention dei Comuni Family Friendly, giunta quest'anno alla quarta edizione. E' stato un evento ricco di contenuti per gli interventi dei convenuti e ricca di marchi Family in Trentino assegnati, 16 ai comuni che hanno completato il percorso di assegnazione o riconferma e 1 al Museo d'arte contemporanea di Cavalese. I comuni che hanno ricevuto l'attestazione del marchio Family in Trentino quest'anno sono: Baselga di Pinè, Borgo Valsugana, Brentonico, Canazei, Carisolo, Darè, Pinzolo, Giustino, Lavis,- Massimeno, Vigolo Vattaro, Vigo Rendena, Ragoli,- Ossana,- Mezzocorona, Pergine Valsugana.

4.2. Festival della Famiglia – 6 dicembre 2013

Il 6 dicembre si è svolta a Riva del Garda la seconda edizione del "Festival della Famiglia". Anche quest'anno l'evento ha visto la partecipazione di un folto pubblico: 400 studenti, 350 iscritti, 40 relatori. L'organizzazione ha visto il coinvolgimento di 100 giovani volontari e 50 collaboratori che hanno lavorato con passione. Ancora alcuni numeri: 10.000 indirizzi nella newsletter, 2.600 ore di lavoro, 20 studenti hostess e steward, 10 Distretti Famiglia, 8 Istituti superiori coinvolti, 3 progetti realizzati da studenti (lo spot di apertura del Festival curato dai ragazzi dell'Istituto Pavoniano Artigianelli, il banner "Scintille di cittadinanza digitale" sempre a cura dell'Artigianelli, il workshop "Ai tempi delle App" con i ragazzi dell'Istituto Tambosi). Il pre-festival del giorno 5 è stato interamente dedicato ad un incontro per i coordinatori dei Distretti famiglia e dei Comuni Family. Nel corso dell'incontro si è fatto il punto dello stato dei lavori relativi all'implementazione dello standard Family, valutando i punti di forza e i punti di debolezza nell'operato dei distretti. E' stato inoltre occasione per condividere la declinazione dell'Agenda digitale trentina nell'operato dell'Agenzia. Il post festival del giorno 7 invece, denominato "Scintille di cittadinanza digitale" si è svolto al MUSE ed è consistito in una giornata di workshop sull'utilizzo consapevole delle tecnologie e sullo sviluppo della cittadinanza digitale. I workshop sono stati erogati dai soggetti del Tavolo di lavoro sui nuovi media e hanno visto tra i tanti, la presenza della Polizia postale, le Fondazioni FBK e AHREF e dell'IPRASE.

5. COLLANA TRENTINOFAMIGLIA

Febbraio	2.8 - Rapporto di gestione 2013
Maggio	4.9 - Le politiche per il benessere familiare
	7.2 - Il Distretto famiglia in Val di Non – 3° programma di area
	7.3 - Il Distretto famiglia in Valle di Fiemme – 3° programma di area
	7.6 - Il Distretto famiglia nella Valsugana e Tesino – 2° programma di area
	7.9 - Il Distretto famiglia Rotaliana Königsberg
Luglio	6.10 - Safer Internet Day 2013 – Atti dei convegni
Agosto	3.10 - Family Audit – La certificazione che valorizza la persona, la famiglia e le organizzazioni
Settembre	3.11 - Conciliazione famiglia-lavoro e la certificazione Family Audit
	3.12 - Estate giovani e famiglia
Ottobre	11.1 - Consulta provinciale per la famiglia
Novembre	7.0 - I Marchi Family

OBIETTIVI STRATEGICI 2013
Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili

Obiettivo n. 1

Attivazione di uno sportello giovani gestito da giovani, con il compito di raccogliere e divulgare informazioni sui giovani, soprattutto con l'utilizzo di strumenti ICT, e di predisporre un dossier contenente tutte le informazioni anche in rete in formato aperto (open data). In merito, dovranno anche essere definiti i raccordi con lo sportello informativo previsto nell'ambito del progetto per l'imprenditorialità giovanile.

1.1. Attivazione delle procedure per lo sportello giovani – entro giugno 2013.

Livello di perseguimento: 90 %

Commento: Entro giugno 2013 è stata avviata la procedura per l'attivazione - tramite una consulenza specifica - dello sportello giovani. La procedura è stata sospesa dalla DG in attesa della riorganizzazione. Parallelamente il personale operativo dello sportello famiglia è stato incrementato di un giovane che lavora PT sulle tematiche delle nuove tecnologie. D'intesa con l'Agenzia del lavoro e l'Agenzia per la famiglia si è inoltre stabilito di garantire presso tutti i Centri per l'impiego una funzione di sportello per garantire l'informazione completa ai giovani richiedenti sulle opportunità offerte dall'ufficio giovani e servizio civile.

Referenti: Giampiero Girardi / Luciano Malfer

1.2. Predisposizione dossier "open data" (politiche familiari) – entro dicembre 2013.

Livello di perseguimento: 100 %

Commento: l'Agenzia per la famiglia ha pubblicato i dati riferiti alle politiche familiari in due tranche. Il primo rilascio è avvenuto nel maggio 2013 in occasione di un seminario nazionale tenutosi a Roma durante la fiera internazionale dell'innovazione nella pubblica amministrazione FORUM.PA. Già in quell'edizione era stata presentata una prima versione di una app specificamente rivolta alla famiglia nell'ambito del progetto Smart.Campus. Il secondo rilascio è avvenuto per la seconda edizione del Festival della Famiglia del 6 dicembre 2013. In questo caso, con la collaborazione di FBK, Trento Rise, IS Innovazione della DG, è stata rilasciata una specifica FamilyApp. I dati aperti riguardano il dossier politiche familiari e tutti i dati riferiti ai distretti famiglia oltre che i dati riferiti ad estate giovani e famiglia.

Referenti: Luciano Malfer

Obiettivo n. 2

2.1 Avviare la sperimentazione sull'autonomia abitativa dei giovani tramite il modello Co-housing.

Livello di perseguimento: 100 %

Commento: La Giunta provinciale ha definito con deliberazione 1415/2013 il progetto pilota "Cohousing". Il progetto nasce con l'obiettivo di dare un aiuto concreto ai giovani nel delicato periodo di transizione all'età adulta e di ricerca dell'autonomia con effetti conseguenti anche di prevenire e contrastare fenomeni di emarginazione, fragilità personale e sociale. Gli enti coinvolti nel progetto Cohousing oltre all'Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili dell'azione sono la Scuola di preparazione sociale, la Fondazione comunità solidale, la Cooperativa sociale progetto 92 e la Cooperativa sociale Villa S. Ignazio. La Giunta provinciale ha approvato con deliberazione 2729/2013 il bando per la selezione di 25 i giovani di età compresa tra i 18 e i 29 anni, che abbiano avuto esperienze lavorative non continuative negli ultimi tre anni, che non siano studenti, che risiedano da almeno tre anni in provincia di Trento e che vivano con il nucleo familiare di origine da almeno tre anni continuativi. Nel corso del secondo trimestre 2013 i ragazzi sono entrati negli appartamenti messi a disposizione da parte degli enti aderenti alla sperimentazione. La durata della sperimentazione è pari a 24 mesi.

Documentazione Amministrativa Delibera GP 1415/2013. Delibera GP n. 2729/2013.

Referenti: Giampiero Girardi / Luciano Malfer

2.2 Progetto per l'imprenditorialità giovanile (artt. 33 e 34 della legge finanziaria provinciale per il 2013). Progetto per sostenere la nascita e il consolidamento di iniziative imprenditoriali promosse da giovani fino a trentacinque anni, in particolare, in ambiti di interesse collettivo con elevate potenzialità per lo sviluppo in quelli oggetto di processi di esternalizzazione di servizi e attività attualmente collocati nell'area pubblica.

Livello di perseguimento: 100 %

Commento: Con deliberazione di Giunta provinciale 1161/2013 è stato modificato l'Atto di indirizzo delle politiche giovanili per la redazione dei piani giovani prevedendo specificatamente di orientare i piani giovani sui temi dell'autonomia lavorativa favorendo la conciliazione studio-lavoro durante la pausa estiva. Nel corso del 2013 molti piani giovani hanno previsto azioni in tal senso coinvolgendo complessivamente oltre 2.300 ragazzi rispetto ai 500 del 2013 per una spesa complessiva pari a 500 mila euro di cui il 50% a carico dell'Agenzia.

Referenti: Giampiero Girardi / Luciano Malfer

Obiettivo n. 3

Attivazione di un percorso di alta formazione di giovani, da inserire in uno specifico Registro, cui affidare la gestione tecnica dei Piani giovani di zona e in particolare l'attività istruttoria, attualmente in carico all'Ufficio politiche giovanili. Conclusione formazione ed istituzione registro con giovani accreditati - entro dicembre 2013.

Livello di perseguimento: 100%

Commento: Nel dicembre 2013 si è dato avvio ad un percorso di n. 168 ore (di cui n. 156 ore di lezione frontale e n. 12 ore di company visit) che si è concluso a luglio 2013, volto a formare esperti in dinamiche e politiche giovanili. La decisione di attivare un corso di questo tipo nasce come risposta ad un bisogno diffuso del territorio, in particolare dei piani giovani di zona e d'ambito. Dopo anni di esperienza di piani giovani, si è infatti sentita sempre più forte la necessità di affidare le politiche giovanili a soggetti adeguatamente formati e dotati di un "bagaglio multitasking", che spazi da competenze di analisi del contesto e dei bisogni dei giovani all'individuazione delle priorità, delle aree di intervento e delle politiche più efficaci, nonché ancora all'educazione e sviluppo di comunità e all'animazione del territorio. Il corso, al quale hanno partecipato circa 70 giovani, ha fornito una formazione assolutamente variegata ed articolata, trattando temi quali le politiche sul benessere, la progettazione, le opportunità di finanziamento per i giovani in Europa, la gestione del conflitto, la comunicazione, il marketing sociale, il fund raising, l'organizzazione di un evento.... Dal 20 novembre al 16 dicembre di quest'anno si è tenuto l'esame conclusivo del corso, che ha previsto due prove scritte ed una prova orale. All'esame hanno avuto accesso coloro che avevano frequentato almeno il 70% del monte ore complessivo del corso. Si sono presentati alle prove scritte n. 46 candidati, di cui n. 36 ammessi alla prova orale; di questi, n. 34 hanno superato con esito positivo la prova orale. Si è attualmente in fase di studio per la creazione di un elenco di esperti in dinamiche e politiche giovanili, che possano spendere le proprie competenze non solo nei piani giovani di zona e d'ambito, ma anche in centri giovanili, cooperative sociali, associazioni giovanili di qualunque tipo. Nella proposta di modifica della legge sport si era valutata la possibilità di inserire il registro nella parte seconda della legge. La proposta di legge però non è stata approvata. Nelle prossime sedute di Giunta sarà presentata una proposta di delibera nella quale si prevede che il superamento dell'esame finale del corso per esperto in dinamiche e politiche giovanili rappresenti, accanto all'appartenenza territoriale, il requisito per poter essere nominati referenti tecnico-organizzativi dei piani giovani di zona e d'ambito.

Referenti: Giampiero Girardi / Luciano Malfer

Obiettivo n. 4

Assicurare la tempestività dei pagamenti di tutti gli enti del settore pubblico provinciale. Mantenimento della tempestività nei pagamenti, anche a seguito del D.L. 35/2013, con il quale sono state varate a livello nazionale disposizioni urgenti per il pagamento dei debiti della P.A. Mantenimento attuale tempistica dei pagamenti.

Livello di perseguimento: 100%

Commento: Il perseguimento di questo obiettivo è stato condiviso con il Coordinamento dei direttori dell'Agenzia e del Gruppo contabile. Su questa tematica si sono tenuti specifici incontri che hanno portato all'elaborazione di un Report mensile sulle liquidazioni che viene elaborato dal gruppo contabile istituito presso l'Agenzia e siglato dal direttore referente. Dal report si evince che il numero delle poste di liquidazione fatte durante il 2013 (dato aggiornato a novembre 2013) è pari a **2880** poste. Il tempo medio di liquidazione dell'Agenzia è pari a **8,16 giorni**. Per **63** poste di liquidazione il tempo di pagamento è stato superiore ai 30 giorni (2,1%). Le motivazioni del superamento dei termini di 30 giorni sono dovute a: imputazione errata data del documento di spesa (7 poste); mancato utilizzo del "campo sospensione" (9 poste); ritardo firma dirigente (3 poste); mancata presentazione richiesta di liquidazione (30 poste); altro (14 poste).

Referenti: Luciano Malfer

Obiettivo n. 5

Intervento straordinario di ulteriore razionalizzazione e accelerazione dell'attività amministrativa.

5.1 Formulazione, al Servizio competente in materia di semplificazione amministrativa, di proposte per il conseguimento degli obiettivi di riduzione del numero di procedimenti e di riduzione dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi coerente con le direttive in materia – entro maggio 2013.

Livello di perseguimento: 100%

Commento: Nella fase di riorganizzazione interna l'Agenzia per la famiglia ha proposto alla struttura competente: a) la soppressione di due procedimenti amministrativi (**P860**. Premi per tesi di laurea sulle pari opportunità; **P867**. Adeguamento dell'accreditamento e dell'iscrizione all'albo provinciale degli enti ed organizzazioni del servizio civile nazionale); b) la riduzione dei termini di otto procedimenti amministrativi (**P848**. Finanziamenti per manifestazioni sportive, studi, convegni, ecc. **P852**. Contributi alle associazioni e agli enti sportivi per la costruzione, ristrutturazione, ampliamento e miglioramento delle strutture sportive – ammissione a contributo. **P853**. Sussidi per attività di soggiorno socio-educativo a favore della popolazione giovanile trentina. **P861**. Approvazione del Piano giovani di zona e d'ambito e concessione contributi. **P865**. Accreditamento e iscrizione, o adeguamento dell'accreditamento e dell'iscrizione, all'albo provinciale degli enti ed organizzazioni del servizio civile nazionale. **P866**. Cancellazione dall'albo provinciale degli enti ed organizzazioni del servizio civile nazionale.). Le modifiche sono state adottate dalla GP con delibera 1901/2013.

Referenti: Luciano Malfer

5.2 Conseguimento dell'obiettivo di riduzione da parte del Dipartimento e delle proprie strutture, secondo le indicazioni fornite dal Dipartimento competente in materia di affari finanziari – entro dicembre 2013.

Livello di perseguimento: 100%

Commento: Con la riorganizzazione dell'APF effettuata dalla GP con delibera n. 609/2013 i due uffici "Ufficio politiche giovanili" e "Ufficio servizio civile" sono stati accorpati nella nuova struttura organizzativa "Ufficio giovani e servizio civile".

Referenti: Luciano Malfer

Documenti: Delibera GP 609/2013.

Obiettivo n. 6

Dare attuazione alla legge provinciale sul benessere familiare approvata a marzo 2011 (L.P. 1/2011)

1. Costituzione di nuovi “Distretti territoriali familiari” per la promozione del benessere familiare.

Livello di perseguimento: 100%

Commento: Nel corso del 2013 sono stati attivati due distretti: il distretto famiglia Altipiani Cimbri e il distretto famiglia della Valle dei Laghi. Complessivamente sono ad oggi dieci i distretti famiglia attivati in Trentino a cui hanno aderito complessivamente quasi 300 organizzazioni.

Referenti: Francesca Tabarelli de Fatis / Luciano Malfer

Documenti: Delibera GP 246/2013. Delibera GP 1438/2013.

6.2 Certificazione entro il 31/12/2013 delle aziende aderenti alla sperimentazione nazionale.

Livello di perseguimento: 100 %

Commento: Nel corso del 2013 tutte le 42 organizzazioni aderenti alla sperimentazione nazionale hanno ottenuto il certificato base Family audit. Nel corso del 2013 il Consiglio dell’audit si è riunito in videoconferenza con la struttura competente romana per 13 volte. La relazione trimestrale sullo stato di attuazione della sperimentazione è stata consegnata alla Cabina di Regia nazionale presso il Dipartimento per le politiche familiari della Presidenza del Consiglio dei Ministri il 12 dicembre 2013.

Referenti: Luciano Malfer

6.3 Realizzazione concreta del servizio Family audit su scala locale e nazionale.

Livello di perseguimento: 100%

Commento: La certificazione aziendale family audit ha proseguito nel corso del 2013 secondo gli obiettivi assunti ad inizio anno. La sperimentazione nazionale è proseguita in coerenza con le indicazioni contenute nel diagramma di gantt. Complessivamente le organizzazioni che hanno manifestato interesse ad acquisire la certificazione sono circa 120 di cui 42 coinvolte nell’ambito della sperimentazione nazionale. Nel corso dell’anno si sono adottate da parte del sistema pubblico trentino (Provincia, Comunità, comuni, enti pubblici e società pubbliche di sistema) una ventina di sistemi premianti volti a sostenere culturalmente ed anche economicamente le politiche di work life balance (capitolati, contributi, incentivi, bandi...).

Referenti: Luciano Malfer

6.4 Gestione del procedimento su soggiorni socio-educativi avvalendosi del Forum Trentino delle Associazioni familiari.

Livello di perseguimento: 100 %

Commento: Per l'implementazione del processo "Gestione colonie socio educative" di cui alla LP 6/2009 la Provincia/Agenzia ha ritenuto di avvalersi delle competenze del Forum delle associazioni familiari per la gestione del citato procedimento amministrativo. Questa possibilità è contenuta nella convenzione in essere tra Agenzia per la Famiglia e Forum delle Associazioni familiari che dispone in ordine alla gestione dello "Sportello famiglia" nei locali messi a disposizione dalla Provincia con l'obiettivo di realizzare un luogo di approfondimento, progettazione, coordinamento e monitoraggio al fine di valorizzare la famiglia e le sue potenzialità per la crescita ed il rafforzamento del singolo e del tessuto sociale. In particolare il comma c) dell'articolo due della citata convenzione dispone che il Forum possa "c) gestire i servizi per le famiglie individuati dalla struttura competente in materia di politiche familiari". Il percorso rientra nel piano di efficientamento della Provincia volto ad attivare interventi che promuovano la sussidiarietà orizzontale riducendo l'azione pubblica direttamente presidiata dal pubblico impiego.

Referenti: Francesca Tabarelli de Fatis / Luciano Malfer

6.5 Attivazione di postazioni di telelavoro per il 30% del personale.

Livello di perseguimento: 100 %

Commento: Nel corso del 2013 il modello gestionale dell'Agenzia ha fortemente incentivato il modello di telelavoro mobile e domiciliare. Ad oggi infatti presso l'Agenzia sedici dipendenti fruiscono della possibilità di gestire la propria attività tramite telelavoro. All'interno dell'Agenzia i telelavoratori sono così distribuiti: 6 telelavoratori assegnati all'Ufficio giovani e servizio civile; 4 telelavoratori assegnati all'Ufficio pari opportunità; 4 telelavoratori assegnati all'IS politiche familiari; 0 telelavoratori per l'Ufficio sport; 4 telelavoratori assegnati allo staff della Direzione Generale. Complessivamente i telelavoratori rappresentano il 31,6% del personale complessivamente assegnato all'Agenzia per la famiglia.

Referenti: Luciano Malfer

Obiettivo n. 7

7.1 Elaborazione del nuovo testo di legge provinciale in materia di attività sportive unificando le 8 proposte legislative in essere. Seguire l'iter legislativo per l'approvazione del testo unificato della nuova legge sullo sport.

Livello di perseguimento: 100 %

Commento: L'Agenzia/Ufficio Sport ha curato tutta l'attività istruttoria preordinata all'approvazione del Testo unificato "Modificazioni delle leggi provinciali sullo sport, sui giovani e sul benessere familiare" dei disegni di legge n. 69; n.300; n. 240; n. 271; n. 278 e n. 308. L'attività di supporto è stata svolta nei confronti del **Gruppo di lavoro** all'upò istituito presso la 4a Commissione consiliare competente in materia, presso i lavori; nei confronti della **Commissione consiliare competente** e in ultimo in **Consiglio Provinciale** per il supporto tecnico. Durante i lavori della seduta autunnale del Consiglio non è stato individuato un accordo politico sui contenuti della norma che di fatto non ha sortito l'approvazione della norma.

Referenti: Sergio Anesi / Luciano Malfer

7.2 Realizzazione della seconda edizione della politica "Lo sport per tutti".

Livello di perseguimento: 100 %

Commento: per la stagione sportiva 2013/2013, la Provincia autonoma di Trento attraverso l'Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili, e l'Agenzia dello Sport della Vallagarina hanno sottoscritto un accordo di obiettivo per la realizzazione del progetto "Lo Sport per tutti", con l'obiettivo di offrire alle famiglie residenti nei Comuni della Vallagarina che aderiscono al progetto, in particolare alle famiglie in condizione economica disagiata e ai nuclei familiari numerosi la possibilità di inserire i figli presso le associazioni sportive del territorio della Vallagarina a condizioni agevolate, in un periodo di particolare congiuntura economica che costringe le famiglie a sopportare grossi sacrifici che condizionano la qualità della vita. Al progetto hanno aderito i comuni di Rovereto, Ala, Avio, Besenello, Vallarsa, Villalagarina e Volano, che hanno contribuito con l'importo di 0,30 € per ogni abitante. Complessivamente sono state finanziate 212 domande, di cui 63 riferite a nuclei familiari beneficiari di reddito di garanzia, e 149 riferite a nuclei familiari numerosi. Non sono state finanziate, anche se ritenute idonee, 32 domande, delle quali 20 riferite a famiglie numerose e 12 a nuclei familiari beneficiari di reddito di garanzia. Il totale dei fondi a disposizione per la stagione 2013/2013 è stato pari a € 31.111,70, dei quali € 18.611,70 messi a disposizione da parte dei Comuni e la parte rimanente da altre Organizzazioni private. Visti i risultati positivi della sperimentazione il progetto è stato riproposto anche per stagione sportiva 2013/2014. Delibera GP 711/2013.

Referenti: Luciano Malfer

Obiettivo n. 8

Universiadi 2013. Organizzare lo svolgimento dell'Universiade invernale in Trentino nel dicembre 2013.

Attuazione delle iniziative previste dal programma per il 2013.

Livello di perseguimento: 100%

Commento: L'evento è stato promosso dalla Provincia autonoma di Trento, Università degli Studi di Trento, Comune di Trento e dal Cusi e di fatto è il più grande appuntamento sportivo invernale che si terrà in Italia fino al 2020 e prevede la partecipazione di 3.600 tra atleti, dirigenti e tecnici, provenienti da oltre 60 Paesi. Il meeting multidisciplinare, secondo solo alle Olimpiadi, è stato ospitato in Italia nell'edizione invernale per cinque volte (Sestriere 1966, Livigno 1975, Belluno 1985, Tarvisio 2003, Torino 2007) e quattro nell'edizione estiva (Torino 1959 e 1970, Roma 1975, Sicilia 2007). Sedi di gara sono Trento (pattinaggio artistico e short track), il Monte Bondone (snowboard e freestyle), Pergine (hockey femminile), Baselga di Pinè (pattinaggio velocità e curling), la val di Fiemme (sci nordico, biathlon e hockey maschile) e la val di Fassa (sci alpino e hockey maschile). L'evento ha richiesto un importante ruolo di coordinamento da parte del Comitato ed ha visto un forte coinvolgimento di tutte le strutture provinciali.

Referenti: Sergio Anesi/Luciano Malfer

Obiettivo n. 9

9.1. Riorganizzazione delle strutture provinciali e valorizzazione delle risorse umane a seguito dei processi riorganizzativi. Analisi organizzativa interna con riferimento alle strutture di 2° e 3° livello, da portare a conclusione entro il mese di maggio 2013.

Livello di perseguimento: 100%

Commento: A seguito del processo di riorganizzazione che ha coinvolto la Direzione Generale e anche l'Agenzia per la famiglia è stata effettuata una analisi organizzativa interna che ha portato, nel maggio 2013, alla pubblicazione del Manuale dell'organizzazione. Il manuale riporta i seguenti dati: personale assegnato alla struttura diviso per uffici e per livello di inquadramento. I procedimenti amministrativi con i carichi di lavoro, i termini dei procedimenti ed i relativi responsabili. Gli organi consultivi di riferimento.

Referenti: Luciano Malfer

9.2 Assegnazione del personale alle strutture di secondo livello risultanti dalla riorganizzazione e successiva riassegnazione alle strutture di terzo livello, secondo una logica di razionalizzazione delle attività e ottimizzazione dei processi, assicurando la mobilità del personale assegnato a funzioni demandate ai centri di servizio unitari verso le nuove strutture di competenza – entro giugno 2013.

Livello di perseguimento: 100%

Commento: A cavallo tra fine maggio ed inizio di giugno 2013 l'Agenzia per la famiglia ha acquisito la competenza "Gestione dei soggiorni socio-educativi" in conformità con quanto disposto dalla LP 1/2013. La competenza era precedentemente assegnata al Dipartimento istruzione. La competenza è stata acquisita senza passaggio di personale da parte del Dipartimento istruzione. Ciò ha richiesto un processo di riorganizzazione interno ed il coinvolgimento nella fase gestionale del processo del Forum Trentino delle associazioni familiari dando attuazione alle direttive della GP che richiedevano di prevedere il coinvolgimento del privato-sociale nella gestione dei servizi pubblici (sussidiarietà orizzontale).

Referenti: Luciano Malfer

9.3 Ricognizione del personale ricollocabile, a seguito della riorganizzazione e della razionalizzazione delle attività e dei processi – entro giugno 2013.

Livello di perseguimento: 100%

Commento: Vedi precedente punto 9.2. Si evidenzia la carenza organizzativa in seno all'Agenzia riferita al supporto amministrativo, giuridico e contabile come più volte già segnalato con note prot. 526502 di data 19 settembre 2013, prot. n. 89302 di data 13 febbraio 2013 (a firma presidente) e prot. n. 584414 di data 28 ottobre 2013

Referenti: Luciano Malfer

PARTE TERZA
Uffici Agenzia per la famiglia
Attività svolta

I.S. per le politiche familiari

Premessa

A seguito della riorganizzazione delle strutture della Provincia, con deliberazione della Giunta provinciale n. 609 di data 5 aprile 2013 mi è stato affidato l'incarico speciale per le politiche familiari a far data dal 2 maggio 2013 presso l'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili.

All'incarico speciale, istituito con deliberazione della Giunta provinciale n. 609 di data 5 aprile 2013, sono state affidate specifiche funzioni in materia di politiche familiari. Come da deliberazione della Giunta provinciale n. 1146 di data 8 giugno 2012, riguardante la procedura di valutazione del personale con qualifica di dirigente e di direttore, di seguito relazione in merito agli obiettivi e alle attività che mi sono state assegnate da parte del Dirigente generale dell'Agenzia per la Famiglia, avendo svolto in questa struttura un periodo superiore a 6 mesi, periodo minimo utile agli effetti della valutazione, come stabilito al punto 4. dell'allegato 1 del provvedimento sopra citato.

ATTIVITA' ORDINARIA

Di seguito vengono elencate alcune altre attività svolte nel corso del 2013 dall'I.S. per le politiche familiari:

- si è svolta una riunione della Commissione "Trentino Distretto della famiglia", organismo previsto dalla L.P.1/2011, istituito con deliberazione della Giunta provinciale n. 2353 di data 11 novembre 2011, con il compito di validare i disciplinari per l'assegnazione del marchio "Family in Trentino" prima dell'approvazione da parte della Giunta provinciale. Durante la riunione sono state validate le modifiche ai disciplinari per l'assegnazione del marchio "Family in Trentino" alla categoria "comuni" e "sportelli informativi". Tali disciplinari sono stati approvati con deliberazioni della Giunta provinciale n. 298 di data 22 febbraio 2013 (comuni) e n. 1772 di data 23 agosto 2013 (sportelli informativi);
- nel corso dell'anno sono stati effettuati quattordici monitoraggi presso i comuni certificati "Family in Trentino", con lo scopo di verificare il mantenimento dei requisiti previsti dal disciplinare per la specifica categoria; inoltre, è stato effettuato nel mese di luglio un monitoraggio presso un'Associazione sportiva certificata "Family in Trentino" (totale 15 monitoraggi);
- nel corso dell'anno sono stati approvati con determinazione del Dirigente dell'Agenzia provinciale per la famiglia i programmi di lavoro di sette Distretti famiglia attivati sul territorio provinciale (distretto della valle di Non: determinazione n. 52 di data 22 marzo 2013; distretto Altipiani cimbri: determinazione n. 276 di data 21 ottobre 2013; distretto valle Rendena: determinazione n. 106 di data 6 maggio 2013; distretto valle di Sole: determinazione n. 192 di data 24 giugno 2013; distretto valle di Fiemme: determinazione n. 119 di data 15 maggio 2013; distretto Rotaliana: determinazione n. 103 di data 24 maggio 2013; distretto Valsugana e Tesino: determinazione n. 50 di data 21 marzo 2013). L'approvazione di tali programmi è stata preceduta da alcuni incontri preliminari effettuati con i rispettivi coordinatori di Distretto;
- e' stata pubblicata la terza edizione della pubblicazione "Vacanze al mare a misura di famiglia", redatta in collaborazione con il Centro Turistico Acli. Il catalogo individua una serie di esercizi alberghieri, in località marine, che offrono strutture adeguate alle necessità delle famiglie con bambini e prezzi agevolati anche con sconti e gratuità per le famiglie numerose;

- e' stata organizzata, in collaborazione con il Consiglio d'Europa, una giornata di formazione rivolta in modo particolare ai Distretti famiglia ed ai comuni certificati "Family in Trentino" sulla metodologia di lavoro SPIRAL: tale metodologia, creata dal Consiglio d' Europa per individuare degli indicatori di benessere su un determinato territorio da costruire con il diretto coinvolgimento delle famiglie e degli altri stakeholders portatori degli interessi locali : a questa giornata di formazione sono seguiti una serie di incontri con le Organizzazioni che hanno manifestato interesse ad intraprendere tale percorso;
 - sono stati costituiti i gruppi tecnici di lavoro rispettivamente per l'assegnazione del marchio ai musei (determinazione n. 343 di data 10 dicembre 2013), ai comuni (determinazione n. 306 di data 12 novembre 2013); ai servizi per crescere assieme a supporto della vita familiare (determinazione n. 284 di data 21 ottobre 2013); alle associazioni sportive (determinazione n. 282 di data 21 ottobre 2013); agli esercizi alberghieri (determinazione n. 283 di data 21 ottobre 2013);
 - si sono svolte cinque riunioni del gruppo tecnico di lavoro incaricato dell'istruttoria delle domande di assegnazione del marchio "Family in Trentino" alle Associazioni sportive: complessivamente sono state assegnate quindici certificazioni alle Associazioni sportive, tre riunioni del gruppo tecnico di lavoro incaricato dell'istruttoria delle domande di assegnazione del marchio "Family in Trentino" agli esercizi alberghieri. Complessivamente sono stati assegnati undici marchi; inoltre sono state effettuate tre riunioni per la categoria comuni. Complessivamente nel 2013 sono stati assegnati 29 certificazioni ai comuni.
 - è stata organizzata a Cavalese, in collaborazione con il Comune di Cavalese ed il Distretto famiglia della valle di Fiemme, la quarta Convention dei Comuni Family Friendly, un momento di confronto fra le pubbliche amministrazioni che hanno ottenuto il marchio "Family in Trentino" o che hanno intrapreso il percorso di certificazione;
 - per quanto riguarda i progetti di promozione del benessere familiare, attraverso la metodologia di valutazione V@luta si è chiusa l'attività di valutazione per l'anno 2013, che si è svolta in tre fasi: l'autovalutazione da parte del progettista, i focus group (per i quali è stato confermato per tutti i progetti il punteggio ottenuto nell'anno 2012) e la valutazione da parte della Commissione provinciale nominata con deliberazione della Giunta provinciale n. 1113 di data 27 maggio 2011: durante l'anno la Commissione si è riunita due volte.
- a dicembre si è svolto a Riva del Garda l'evento "Festival della Famiglia 2013", la cui organizzazione e gestione è ricaduta interamente in capo all'Agenzia per la famiglia, comportando un notevole carico di lavoro aggiuntivo per l'intera struttura. E' stato svolto un lavoro di coordinamento sui vari Distretti famiglia sul territorio al fine di presentare, nel corso del pre-Festival, i contenuti sulle politiche familiari implementate sul territorio in maniera omogenea, anche attraverso la realizzazione di un'apposita pubblicazione. L'organizzazione del Festival ha impegnato nella realizzazione del materiale grafico per la stampa, nella realizzazione e gestione del sito web dedicato all'evento, nei rapporti con i relatori intervenuti al Festival, nella gestione della parte contabile riferita agli incarichi per la fornitura dei servizi nonché per tutte le attività logistiche e organizzative durante lo svolgimento degli eventi.
- A dicembre è stata riproposta per il quarto anno l'iniziativa "Ski family in Trentino" che consente alle famiglie di sciare su sei comprensori sciistici del Trentino pagando solo lo skipass dei genitori. La novità per la stagione 2013-2014 riguarda la possibilità, per le famiglie che usufruiscono dello strumento su almeno 5 stazioni, di poter sciare presso i comprensori Alpe Cermis e Pampeago, alle medesime condizioni nonché di poter usufruire di appositi sconti per i bambini a disposizione delle famiglie che pernoveranno nei "B&B di qualità" del Trentino.

Dott.ssa Francesca Tabarelli de Fatis

Ufficio per le pari opportunità e conciliazione vita lavoro

Le competenze e le attività dell'Ufficio per le politiche di pari opportunità - la cui legge provinciale di riferimento è la recente legge provinciale 18 giugno 2012, n. 13 (che aggiorna e sostituisce la l.p. 10 dic. 1993, n.41) – consistono principalmente nel realizzare gli interventi previsti dalla legislazione vigente in materia di parità e pari opportunità, curandone gli aspetti normativi, amministrativi e contabili; nel promuovere, coordinare e adottare iniziative di studio, ricerca e progettazione di interventi in tema di parità e pari opportunità acquisendo e organizzando in primo luogo le informazioni e le attività conoscitive necessarie; nel fornire supporto di indirizzo e coordinamento; nel curare i rapporti e gli scambi sia all'interno dell'Ente Provincia che all'esterno.

L'ufficio è la struttura amministrativa di riferimento dell'Assessore con delega alle pari opportunità, che nella XIV legislatura è l'Assessore alla solidarietà internazionale e alla convivenza; sono inoltre a carico dell'Ufficio la funzione di segreteria della Commissione provinciale pari opportunità tra uomo e donna (fino alla prossima legislatura) e della Consigliera di Parità.

PARTE 1

A) Attività di realizzazione degli obiettivi dell'Assessorato alla solidarietà internazionale e alla convivenza:

1. Progetti ed attività ordinarie
2. Attività amministrativa
3. Supporto all'Assessorato
4. Iniziative specifiche

B) Attività nei confronti degli utenti esterni:

1. gestione Biblioteca pari opportunità
2. gestione portale www.pariopportunita.provincia.tn.it
3. newsletter
4. funzione di operatrice on-line (risposta e supporto alle richieste esterne)

C) Attività di coordinamento e segreteria:

1. Commissione provinciale pari opportunità
2. Consigliera di Parità

PARTE 2

D) Obiettivi Scheda di Valutazione

A) 1. Assessorato alla solidarietà internazionale e alla convivenza – attività ordinaria

<p>Attività per 8 marzo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • “Fiera della Creatività” (Piazza Duomo, 23 marzo 2013) – Partecipanti 255 - In collaborazione con il Comune di Trento Predisposizione pubblicità, raccolta domande, organizzazione attrezzatura per la disposizione delle bancarelle per la fiera in piazza Duomo; presenza durante la giornata della fiera e assistenza alle partecipanti Collaborazione con Protezione Civile e Servizio Valorizzazione Ambientale • libretto “Insieme per l’8 marzo” – Soggetti e iniziative presenti: 100 – Libretti stampati 2.000 Predisposizione grafica e testi del libretto, raccolta e coordinamento eventi con i soggetti sul territorio, stampa e distribuzione del libretto • Conferenza stampa (27 febbraio 2013)
<p>Rete delle Elette</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Seminario residenziale annuale di formazione per le donne elette nelle amministrazioni locali (9° edizione) • 25 maggio 2013 - Terzolas Tema: Bilancio di genere <p>Progettazione e organizzazione giornate, ospitalità Individuazione relatori e contenuti interventi Divulgazione iniziativa e raccolta adesioni Realizzazione e gestione</p>
<p>Rassegna Cinematografica - X Edizione -</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Proiezione di 5 film al cinema Astra (Trento) “Lo spazio bianco” (sett. - ottobre) <p>Num. medio persone a proiezione 200 Progettazione e individuazione film, contatti col cinema Astra Progettazione, realizzazione e diffusione pieghevoli e locandine</p>
<p>Progetto “Educare alla relazione di genere. Percorsi educativi alla relazione con l’altro/a nelle scuole”</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Progetto sperimentale dell’Ass. solidarietà internazionale e Ass. Istruzione da attuare nelle scuole, in collaborazione con l’IPRASE e l’Università di Trento. Il progetto propone alle scuole attività da rivolgere a studenti e studentesse (Laboratori da svolgere in classe); attività/incontri da rivolgere ai genitori; laboratori/percorsi per gli insegnanti; percorso di formazione al genere per formatori/trici. • Coordinamento con la Commissione provinciale pari opportunità per la stesura di un Protocollo di intervento nelle scuole tra i due progetti

	<p>“Educare alla relazione di genere” e “Rispetto, libertà, potere e scelte del genere” della CPO e della Regione Trentino Alto-Adige</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Firma del PROTOCOLLO (delib. n. 1126 dd. 7/6/2013) ● Evento “Buone prassi nelle scuole” – 20 maggio 2013
Iniziative di sensibilizzazione	<ul style="list-style-type: none"> ● Progetto di accompagnamento al lavoro con Nuovi Orizzonti ● Corso Gioielli con San Patrignano ● Iniziative a Castel Toblino ● Preparazione dei testi, progettazione e supporto alla predisposizione di 5 trasmissioni “Donne d’alta quota” da affidare all’emittente TCA ● Preparazione dei testi, progettazione e supporto alla predisposizione di trasmissioni “Kaleidoscopio” da affidare all’emittente Radio Dolomiti
Partecipazione e collaborazioni	<ul style="list-style-type: none"> ● Comitato per la tutela delle donne vittime di violenza ● Consiglio Audit ● Tavolo dell’occupazione e dell’occupabilità (Comune di Trento) ● Comitato pari opportunità (Provincia autonoma Trento)

A) 2. Attività amministrativa

Procedura Contributi (art. 12 bis, l.p. 41/’93 e art. 10, l.p. 13/2012))	<ul style="list-style-type: none"> ● L’importo totale dei finanziamenti concessi nel 2013 è stato di 160.000,00 euro. ● I progetti presentati sono stati 72 e i progetti finanziati 37 (15 soggetti pubblici e 22 soggetti privati) (determinazioni di assegnazione n. 37 del 12/03/2013, n. 39 del 13/03/2013 e n. 296 del 29/10/2013). ● Sono stati sospesi i termini per la presentazione delle domande di contributo per iniziative di pari opportunità per l’anno 2014 in attesa dell’applicazione del nuovo disposto normativo art. 10 l.p. 13/2012 (delibera n. 2217 del 17/10/2013). <p>Diffusione bando (sito, newsletter); Raccolta e verifica domande presentate Verifica e controllo progetti, definizione graduatoria (con apposita Commissione); assegnazione contributi (con relativi atti amministrativi) Verifica e gestione modifiche e proroghe Proroghe e revoche di contributi (determinazioni n. 166 del 7/6/2013, n. 243 del 2/9/2013, n. 323 del 26/11/2013, n. 347 del 11/12/2013, n. 352 del 13/12/2013 e n. 383 del 19/12/2013) Gestione rendicontazioni (n. 42 liquidazioni di acconti e saldi)</p>
Deliberazioni	<ul style="list-style-type: none"> ● Approvazione dello schema di protocollo d’intesa per il coordinamento dei due progetti “Educare alla relazione di genere” e “Rispetto, libertà, potere e scelte del genere” da realizzare nelle scuole della provincia di Trento (delibera n. 1126 del 7 giugno 2013)

	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione del Piano di azioni positive per le pari opportunità della Provincia autonoma di Trento (delibera n. 1127 del 7 giugno 2013) • Approvazione del bando per l'attribuzione del premio "conciliazione vita-lavoro" per l'anno 2013 (delibera n. 1754 del 23 agosto 2013) • Sospensione termini criteri per contributi (delibera n. 2217 del 17/10/2013) <p>Commissione provinciale per le pari opportunità tra uomo e donna, legge n. 41/1993 autorizzazione alla corresponsione dell'assegno compensativo e dei gettoni di presenza alle componenti per il periodo 1 gennaio 2013 - 31 dicembre 2013 (delibera n. 1202 del 14 giugno 2013)</p>
<p>Determinazioni e liquidazioni</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Per attività Assessorato (n. 6 determinazioni; importo impegnato € 106.332,00; n. 25 poste di liquidazione) • Per contributi lp 10/12/1993 n. 41 "Concessione dei contributi per iniziative nell'ambito delle pari opportunità tra uomo e donna" (n. 9 determinazioni; importo impegnato € 160.000,00; n. 42 poste di liquidazione) • Per attività Commissione pari opportunità (n. 1 determinazioni; importo impegnato € 25.000,00; n. 15 poste di liquidazione) • Per compensi 15 componenti Commissione pari opportunità (n. 1 deliberazione; importo impegnato € 25.000,00) • Per attività Consigliera di Parità (n. 1 determinazione; importo impegnato € 21.000,00; n. 7 poste di liquidazione) • Per compensi della Consigliera e della Viceconsigliera (n. 1 determinazione; importo impegnato € 51.466,00; n. 8 poste di liquidazione)
<p>Procedure di raccordo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sono state attuate due procedure di raccordo con l'Ufficio Stampa (Rubrica radiofonica su Radio Dolomiti 3900,00 euro; TCA Trasmissioni televisive "Donne d'alta quota") <p>Sono state portate avanti due procedure di implementazione con autorizzazione della Direzione generale e rapporti con il Dipartimento della conoscenza per l'adeguamento dell'accordo di programma dell'Università - Dipartimento di sociologia e ricerca sociale (attività di ricerca "Sistema di rilevazione delle denunce riguardanti la violenza di genere (l.p. 9 marzo 2010, n. 6)" e Dipartimento di Economia (sperimentazione sul bilancio di genere).</p>

A) 3. Supporto all'Assessorato

<p>Supporto normativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione alla predisposizione del testo “Prevenzione e contrasto dei fenomeni di mobbing e tutela della salute psico-sociale della persona sul luogo del lavoro”: Testo unificato dei disegni di legge n. 272 "Misure per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di mobbing e tutela della salute psico-sociale della persona sul luogo del lavoro" - n. 276 "Prevenzione e contrasto del fenomeno del mobbing e tutela delle lavoratrici e dei lavoratori vittime di molestie morali e psico-fisiche nell'ambiente di lavoro" e n. 283 "Misure di sostegno per lo studio, l'informazione e la prevenzione delle molestie morali e psicofisiche in ambiente di lavoro. Modifiche alla legge provinciale sul lavoro e alla legge provinciale 10 dicembre 1993, n. 41 (Interventi per la realizzazione delle pari opportunità tra uomo e donna)"
<p>Note per Assessore</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Preparazione documentazione, materiale e note per l'Assessore in occasione della partecipazione ad incontri, eventi, conferenze stampa
<p>Piano di Azioni Positive</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La legge provinciale 7/1997, all'art. 49, prevede che la PAT garantisca pari opportunità tra donne e uomini nell'accesso all'impiego, nello sviluppo professionale, nel trattamento del personale. In particolare, tra gli altri compiti, la PAT si prefigge di predisporre un documento programmatico e attuativo, denominato PIANO DI AZIONI POSITIVE per le pari opportunità, per definire le linee di azione perseguibili per la realizzazione di progetti mirati a riequilibrare le situazioni di diseguità di condizioni tra uomini e donne che lavorano all'interno della propria organizzazione. Questo documento ha validità per l'intera legislatura ed è sottoposto, se necessario, ad aggiornamento annuale. • Delibera n. 1127 dd. 7 giugno 2013: Approvazione del Piano di azioni positive per le pari opportunità della Provincia autonoma di Trento
<p>Consigliera di FIDUCIA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Il Contratto collettivo della PAT prevede l'istituzione e la nomina della Consigliera di Fiducia per i propri dipendenti, per affrontare il fenomeno delle molestie sessuali all'interno dell'amministrazione. La competenza è del Servizio Personale ma l'ufficio pari opportunità ha collaborato e dato supporto per la predisposizione della delibera di nomina. • Delibera n. 1907 dd. 16 set. 2013: Nomina della Consigliera di Fiducia della Provincia autonoma di Trento (dott. Tiziana Callovi). <p>L'Ufficio della Consigliera di Fiducia è condiviso con quello della Consigliera di Parità</p>

A) 4. Iniziative specifiche

<p>Premio Conciliazione vita-lavoro</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sulla base della mozione del Consiglio provinciale n. 135/2012 è stato predisposto un bando per soggetti pubblici e privati per assegnare a ciascuna categoria tre premi di 1.000,00, 2.000,00 e 3.000,00 euro per progetti virtuosi sul tema conciliazione vita-lavoro.
<p>Registro Co-Manager</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Commissione di valutazione del 22 gennaio: 6 candidate iscritte al Registro • Commissione di valutazione del 22 maggio: 5 candidate iscritte al Registro • Commissione di valutazione del 1 luglio: 3 candidate iscritte al Registro • Commissione di valutazione del 15 ottobre: 5 candidate iscritte al Registro • Commissione di valutazione del 17 dicembre: 2 candidate iscritte al Registro

B) Attività di consulenza nei confronti degli utenti esterni

<p>Biblioteca specialistica per le pari opportunità (2600 volumi)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aggiornamento libri biblioteca • Prestito e consulenza al pubblico (prestiti = 307 e rinnovi = 45) • Informazioni al pubblico
<p>Sito pariopportunita.provincia.tn.it</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aggiornamento del sito www.pariopportunita.provincia.tn.it • (num. accessi 2012 = 56.927)
<p>Newsletter</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sono state inviate 12 newsletter
<p>Operatrice on-line</p>	<ul style="list-style-type: none"> • In quanto "Centro risorse per le pari opportunità" l'Ufficio svolge la funzione di snodo informativo, di consulenza e supporto per enti pubblici e soggetti privati che a vario titolo si occupano delle pari opportunità tra uomini e donne (Consigliere ed Assessori comunali, Associazioni, cittadini e cittadine)

C) 1. Attività di supporto alla Commissione provinciale pari opportunità 2013

<p>Organizzazione iniziative</p>	<p>Da parte dell'Ufficio per le seguenti iniziative è stato dato supporto organizzativo (in particolare dalla dott. Annamaria Belluccio), amministrativo e contabile alla Commissione pari opportunità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sostegno e coordinamento Rete dei Comitati di Pari Opportunità (tutto l'anno) • Realizzazione e diffusione della pubblicazione "Il Comitato Unico di Garanzia nella pubblica amministrazione : Guida Pratica per la Rete provinciale dei Comitati di Pari Opportunità e Comitati Unici di Garanzia" • 7 febbraio, Trento: Iniziativa formativa della Rete dei Comitati aziendali di Pari Opportunità "Comitato Unico di Garanzia: dalla costituzione alle prospettive future" • 29 novembre, Trento: Iniziativa formativa della Rete dei Comitati aziendali di Pari Opportunità "Il Comitato Unico di Garanzia nella pubblica amministrazione" • 24 gennaio, Trento: Seminario formativo per i/le docenti " Chi trova un testo virtuoso trova un tesoro" in collaborazione con Centro Studi Interdisciplinari di Genere • 29 maggio, Trento: presentazione degli elaborati della 4° edizione dell'iniziativa per le scuole superiori "Uguali ma diversi" - Lo studio nell'ottica di genere: chi trova parole e testi virtuosi trova un tesoro" • In corso d'anno: Realizzazione del Progetto laboratoriale per le scuole superiori "Rispetto, libertà, potere e scelte del genere" per la prevenzione della violenza sulle donne in seguito alla delibera del relativo Protocollo di Intesa • Produzione materiale informativo sulla CPO e sui diritti delle donne • Partecipazione a numerose iniziative sul territorio in qualità di relatrici; • Partecipazione a cabine di regia/comitati di sorveglianza (Piano sviluppo rurale, FSE ob.2, ecc.) • Partecipazione al Comitato per la tutela delle donne vittime di violenza (tutto l'anno); in occasione del 25 novembre, serata teatrale sul tema presso Auditorium S. Chiara di Trento dal titolo "Recital" di e con Lella Costa; organizzazione banchetto espositivo enti/associazioni contro la violenza • 25 novembre, Teatro Cuminetti di Trento: spettacolo teatrale per le scuole "Woman no cry" interpretato da ragazzi e ragazze del Liceo Rosmini di Rovereto. • 25 novembre, Trento Piazza Duomo: Iniziativa "Luci nel buio contro la violenza", flash mob con installazione dell'opera "traVASIdiLUCE" con presenza di associazioni e istituzioni contro la violenza e del giornalista Riccardo lacona • Pareri su 6 disegni di legge provinciali che interessano le Pari Opportunità • Consolidamento e coordinamento di una rete di movimenti/associazioni femminili sul tema della democrazia paritaria, della modifica in senso paritario della legge elettorale e sostegno alle candidature femminili; organizzazione incontri e attività correlate
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • redazione con la Rete delle Associazioni del “Codice di autoregolamentazione dei Partiti e dei Movimenti Politici per un’equa rappresentanza di genere nelle liste elettorali” • 18 giugno 2013, Trento: Convegno “Politica e parità: la democrazia che vogliamo” • Ottobre: Campagna mediatica “Io voto donna e tu?” • Incontri vari con politici/politiche e conferenze stampa • Partecipazione alla Rete nazionale “Conferenza delle presidenti degli organismi di parità” • La CPO ha ospitato presso i suoi uffici 2 stagiste di un Master sulle Politiche familiari • Incontri con associazioni, Comunità di valle istituzioni varie (in corso d’anno)
Gestione dell’organismo	<ul style="list-style-type: none"> • convocazione e gestione di 8 sedute formali • gestione di 25 incontri di gruppi di lavoro
Attività amministrativa	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione atti e provvedimenti per le iniziative • Predisposizione incarichi e relativi pagamenti <p>Gestione dei compensi e rimborsi spese delle 16 componenti</p>

Dott.ssa Lucia Trettel

Ufficio giovani e servizio civile

L'Ufficio giovani e servizio civile è stato istituito nei primi mesi del 2013, unendo due uffici, quello dedicato alle politiche giovanili e quello del servizio civile. Il 17 giugno, inoltre, è intervenuto un cambio nella direzione.

I mesi successivi sono stati, pertanto, caratterizzati da una riorganizzazione della struttura, avviando la mappatura dei processi di lavoro, condividendo le azioni di lavoro, aumentando le sinergie, creando la segreteria unica, risuddividendo le competenze. Si è avviato così un percorso di integrazione delle funzioni dei due uffici, eliminando doppioni e utilizzando il tempo/persona recuperato nel miglioramento delle attività carenti al fine di migliorare il servizio anche riqualificando il personale stesso.

Politiche giovanili

È stato assicurato il finanziamento di tutti i 38 Piani giovani (di zona e d'ambito). Il lavoro dei 4 funzionari dedicati a questa attività è consistito nell'assistenza ai referenti tecnico-organizzativi per la predisposizione dei POG (Piani operativi giovani), contenenti il dettaglio di tutti i progetti approvati dai Tavoli; nella analisi e nella verifica dell'ammissibilità di tutte le spese previste; nella redazione degli atti di approvazione; nell'assistenza alla gestione; nell'assistenza alla redazione dei consuntivi; nella redazione degli atti di finanziamento.

Nel corso della prima parte dell'anno si è articolato un percorso di riflessione e analisi delle politiche giovanili, finalizzato all'individuazione di possibili cambiamenti ed innovazioni. Il "gruppo di scopo" a ciò costituito si è riunito 7 volte.

Sono stati realizzati i seguenti progetti specifici:

- Festival dei giovani dell'Euregio (sul tema "Euregio= opportunità di lavoro per i giovani", per giovani dai 16 ai 19 anni, di Bolzano, Trento e Land Tirol);
- Essere in Europa/BruxellesxEurope (per accrescere il senso di cittadinanza europea e formare un gruppo di giovani che possa attivarsi nei territori);
- Treno per Europa (20 giovani trentini hanno partecipato a una fase formativa, seguita da una visita di studio a Berlino e conclusa con una restituzione sul territorio);
- Treno della memoria (450 ragazzi in visita a Cracovia/Auschwitz e Birkenau);
- Le vie dei parchi – Distretto del turismo e del dialogo interreligioso ed interculturale giovanile (incontro/trekking di 6 giorni in Trentino a luglio e visita nel Parco dell'Aspromonte a novembre 2013);
- Campi della legalità (campo di lavoro nelle terre confiscate alla mafia in Calabria);
- Cohousing (sperimentazione avviata a marzo 2013, 15 ragazzi e ragazze per 24 mesi faranno l'esperienza di vita autonoma, supportati da alcuni coach).

Il corso per "Esperti in dinamiche e politiche giovanili" si è tenuto da dicembre 2012 a luglio 2013 per complessive 168 ore di impegno, suddiviso in 156 ore di lezione frontale e 12 di *company visit*. Ha visto la partecipazione di 69 persone. Di queste 59 hanno frequentato il numero minimo di ore. 46 si sono presentate all'esame finale, che si è svolto tra novembre e dicembre 2013. 34 sono coloro che hanno superato l'esame.

La previsione dell'attivazione di uno sportello informativo per le attività svolte dalla Provincia in particolare sull'imprenditorialità giovanile ha visto difficoltà dovute all'individuazione degli operatori ad esso preposti. Si è provveduto ad un'attività sperimentale nell'autunno 2013 presso i Centri per l'impiego di Trento e Rovereto, in collaborazione con Agenzia del lavoro ("Sportello Giovani e lavoro"), costituendo un punto informativo sulle attività svolte dalla provincia sulle politiche giovanili e sull'imprenditorialità giovanile.

Servizio civile

L'attività dell'Ufficio è legata alla promozione del servizio civile, alla predisposizione degli atti necessari (invito a proporre, bandi, graduatorie, avvio), nella gestione della formazione generale.

Nel 2013 hanno avuto termine le esperienze di servizio civile avviate nel corso dell'anno precedente, in particolare i "sei mesi in più per Es.Ser.Ci.". In totale sono stati coinvolti 176 giovani.

È stato attivato il servizio civile provinciale di un anno dall'1 novembre, il servizio civile di sei mesi dall'1 ottobre, il servizio civile di due mesi dall'1 giugno. È proseguito per 6 mesi anche il progetto "Uno per tutti", che ha coinvolto 30 giovani. In totale i ragazzi e le ragazze coinvolti sono 87.

Si sono completate le procedure per l'avvio di ulteriori 61 giovani del servizio civile nazionale, che ha preso avvio nel gennaio 2014.

Si è, inoltre, provveduto ad una fase di studio e di analisi (anche tramite la partecipazione al convegno provinciale del 13 dicembre) per la definizione della normativa di attuazione della nuova legge provinciale sui giovani, come modificata nel mese di agosto nella parte relativa al servizio civile provinciale.

Comunicazione

L'attività ha interessato i due settori, rivelandosi cruciale per entrambi. Molto significativo il TG Giovani sul web, con 20 uscite ordinarie e 35 "speciali" nel corso dell'anno.

Molto importanti tutte le attività promozionali per far conoscere ai giovani l'opportunità del servizio civile.

Gestione amministrativa

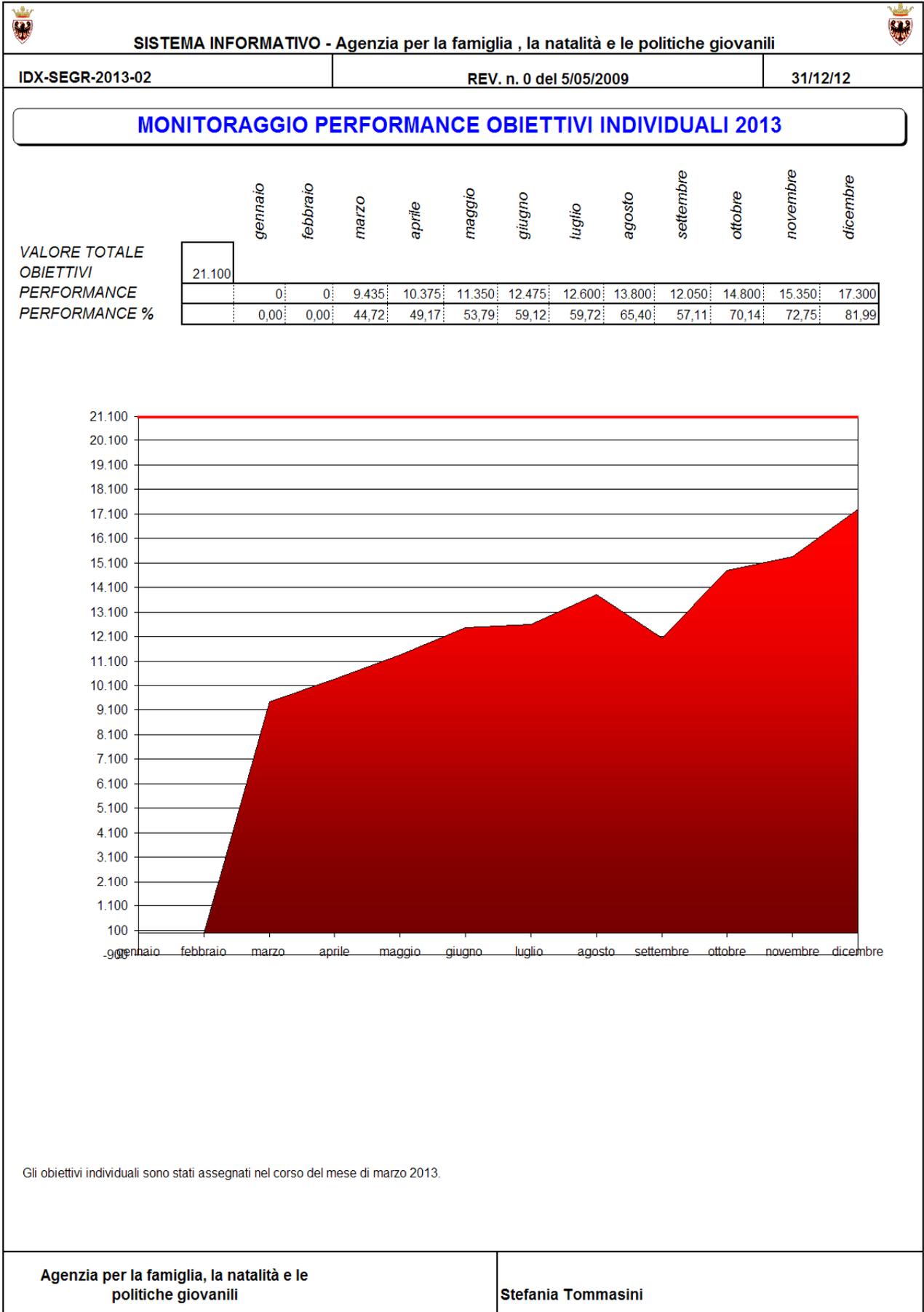
Particolare cura è stata posta dai funzionari amministrativi per assicurare la tempestività dei pagamenti entro i termini fissati dalla giunta provinciale, nella convinzione di dover contribuire all'efficienza complessiva del sistema pubblico, anche per far fronte all'attuale crisi economica.

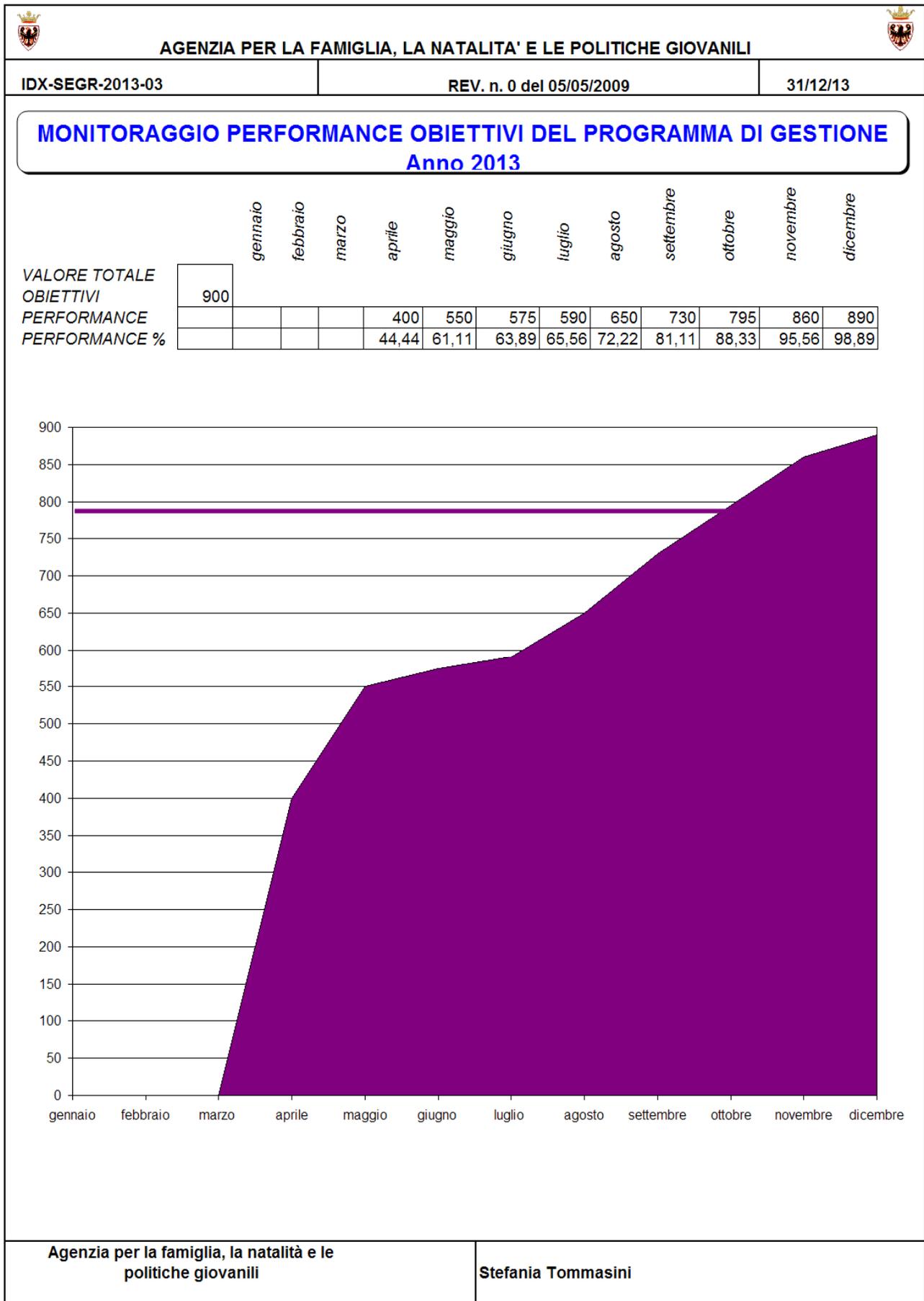
Si è avuta attenzione anche all'obiettivo della razionalizzazione e dell'accelerazione dell'attività amministrativa, con la riduzione del numero dei procedimenti amministrativi e del tempo previsto per la loro conclusione.

Dott. Giampiero Girardi

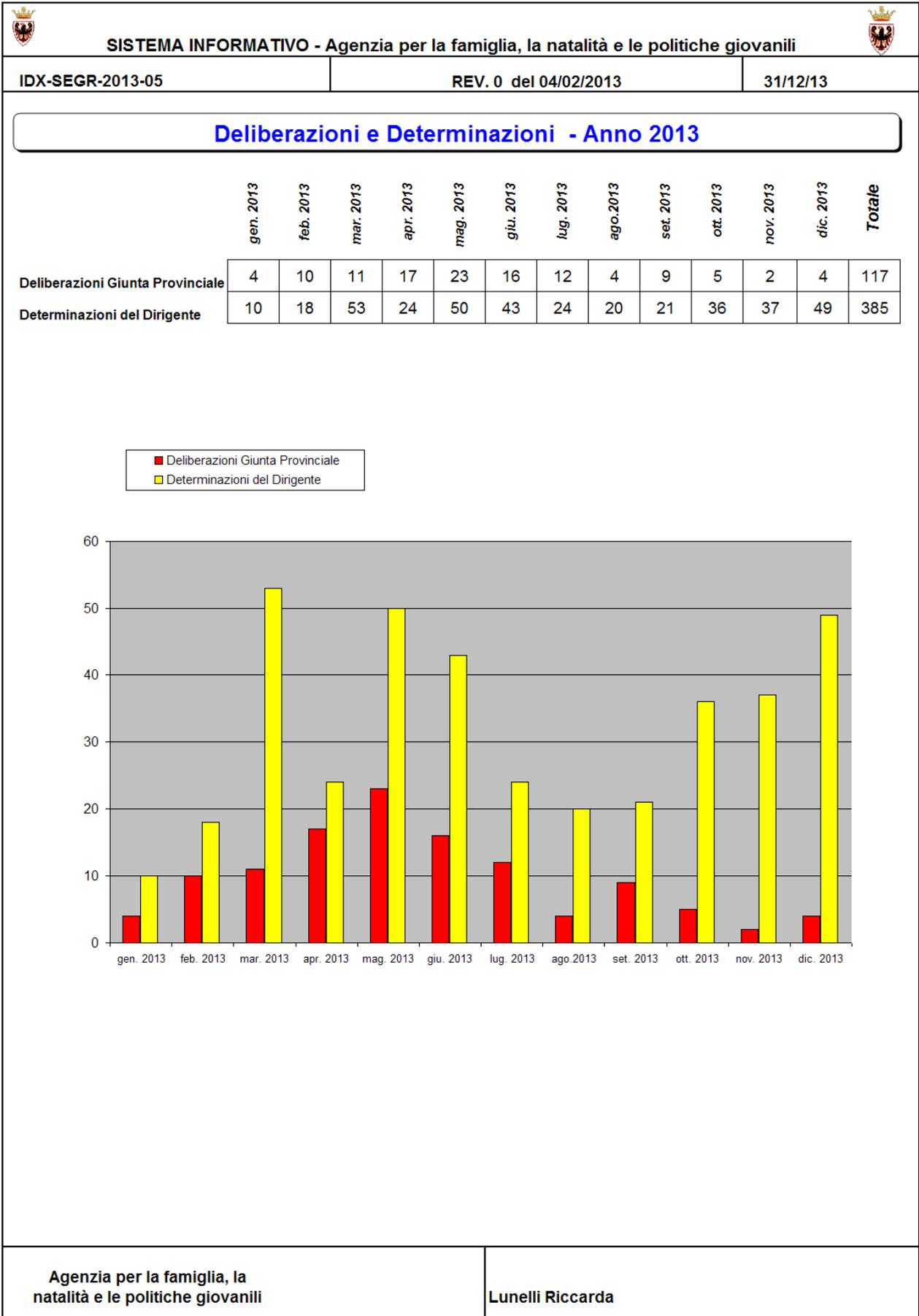
INDICATORI DI ATTIVITÀ

SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili		
IDX-SEGR-2013-1	REV. 0 del 28 febbraio 2010	31/12/13
Gestione Collana "Trentinofamiglia"		
	<i>gen. 2013</i> <i>feb. 2013</i> <i>mar. 2013</i> <i>apr. 2013</i> <i>mag. 2013</i> <i>giu. 2013</i> <i>lug. 2013</i> <i>ago. 2013</i> <i>set. 2013</i> <i>ott. 2013</i> <i>nov. 2013</i> <i>dic. 2013</i> Totale	
AMBITI		
Normativa		
Programmi/piani	1	1
Conciliazione famiglia e lavoro		3
Servizi per famiglie		1
Gestione/organizzazione		0
Famiglia e nuove tecnologie		1
Distretto famiglia		4
Sport e famiglia		0
Politiche giovanili Pari opportunità tra uomini e donne		0
Sussidiarietà orizzontale		1
Totale	0 1 0 0 5 0 1 1 2 1	11
PUBBLICAZIONI PER ARGOMENTO		
Segreteria del Dirigente	Stefania Tommasini	



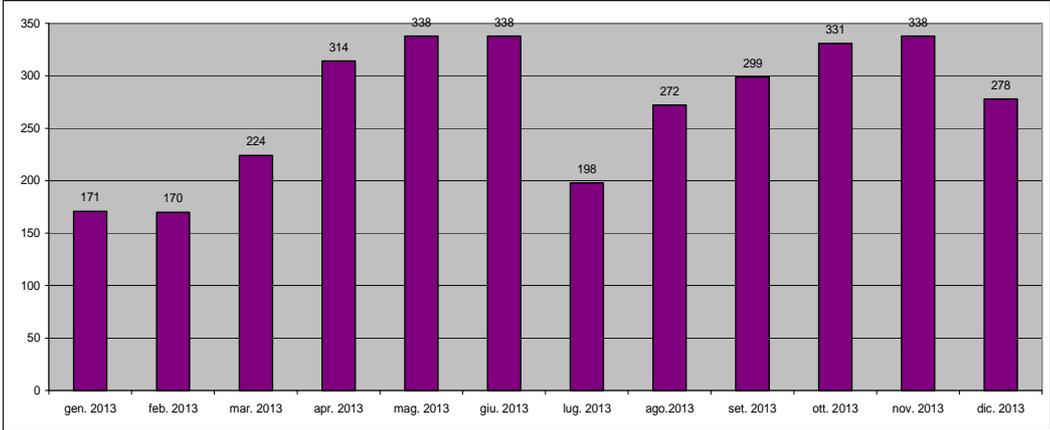


SISTEMA INFORMATIVO - AGENZIA PER LA FAMIGLIA, LA NATALITA' E LE POLITICHE GIOVANILI																																																																																										
IDX-SEGR-2013-04				REV. 0 del 04/02/2013					31/12/13																																																																																	
Ore di lavoro straordinario per ufficio																																																																																										
	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	TOTALE																																																																													
Settore famiglia	122	78	50	75	79	40	34	24	42	49	59	132	784																																																																													
uff. Attività sportive	36	77	57	85	93	89	118	64	158	203	346	436	1.762																																																																													
uff. Servizio civile	0							2		5	3	13	23																																																																													
uff. Pari opportunità	7	10	1		11	14				2	13	1	59																																																																													
uff. Politiche giovanili	14	34	39		36	22	20	2	11	7	42	36	263																																																																													
totale generale	2891																																																																																									
Ore di lavoro straordinario per ufficio																																																																																										
<table border="1"> <caption>Data for the bar chart: Ore di lavoro straordinario per ufficio</caption> <thead> <tr> <th>Settore</th> <th>gennaio</th> <th>febbraio</th> <th>marzo</th> <th>aprile</th> <th>maggio</th> <th>giugno</th> <th>luglio</th> <th>agosto</th> <th>settembre</th> <th>ottobre</th> <th>novembre</th> <th>dicembre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Settore famiglia</td> <td>122</td> <td>78</td> <td>50</td> <td>75</td> <td>79</td> <td>40</td> <td>34</td> <td>24</td> <td>42</td> <td>49</td> <td>59</td> <td>132</td> </tr> <tr> <td>uff. Attività sportive</td> <td>36</td> <td>77</td> <td>57</td> <td>85</td> <td>93</td> <td>89</td> <td>118</td> <td>64</td> <td>158</td> <td>203</td> <td>346</td> <td>436</td> </tr> <tr> <td>uff. Servizio civile</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>2</td> <td></td> <td>5</td> <td>3</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>uff. Pari opportunità</td> <td>7</td> <td>10</td> <td>1</td> <td></td> <td>11</td> <td>14</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>2</td> <td>13</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>uff. Politiche giovanili</td> <td>14</td> <td>34</td> <td>39</td> <td></td> <td>36</td> <td>22</td> <td>20</td> <td>2</td> <td>11</td> <td>7</td> <td>42</td> <td>36</td> </tr> </tbody> </table>													Settore	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	Settore famiglia	122	78	50	75	79	40	34	24	42	49	59	132	uff. Attività sportive	36	77	57	85	93	89	118	64	158	203	346	436	uff. Servizio civile	0							2		5	3	13	uff. Pari opportunità	7	10	1		11	14				2	13	1	uff. Politiche giovanili	14	34	39		36	22	20	2	11	7	42	36
Settore	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre																																																																														
Settore famiglia	122	78	50	75	79	40	34	24	42	49	59	132																																																																														
uff. Attività sportive	36	77	57	85	93	89	118	64	158	203	346	436																																																																														
uff. Servizio civile	0							2		5	3	13																																																																														
uff. Pari opportunità	7	10	1		11	14				2	13	1																																																																														
uff. Politiche giovanili	14	34	39		36	22	20	2	11	7	42	36																																																																														
Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili						Riccarda Lunelli																																																																																				

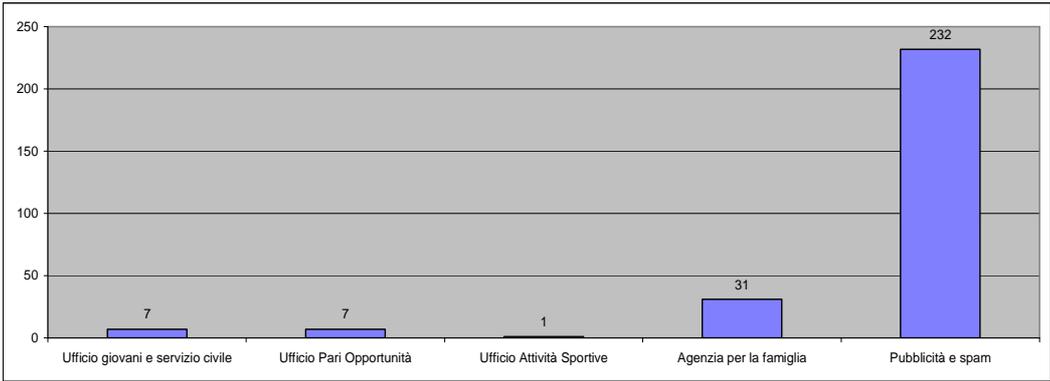


SISTEMA INFORMATIVO - AGENZIA PER LA FAMIGLIA, LA NATALITA' E LE POLITICHE GIOVANILI																																			
IDX-SEGR-2013-06				REV. 0 del 31/01/2013				31/05/12																											
GESTIONE BUDGET MISSIONI E STRAORDINARI																																			
	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	TOTALE																						
BUDGET ASSEGNATO PER MISSIONI E STRAORDINARI												17.711,00																							
<i>Budget utilizzato complessivamente</i>	2.708,93	2.947,88	1.965,22	3.666,94	3.667,02	5.271,69	3.717,69	1.891,98	3.817,85	1.407,44	0,00	0,00	31.062,64																						
<i>Universiadi</i>																																			
	Budget utilizzato escluso Universiadi											12.932,50																							
	Residuo budget missioni e straordinari APF											-419,14																							
<table border="1"> <caption>Data for Budget Distribution Pie Chart</caption> <thead> <tr> <th>Month</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>gennaio</td><td>9%</td></tr> <tr><td>febbraio</td><td>9%</td></tr> <tr><td>marzo</td><td>6%</td></tr> <tr><td>aprile</td><td>12%</td></tr> <tr><td>maggio</td><td>12%</td></tr> <tr><td>giugno</td><td>17%</td></tr> <tr><td>luglio</td><td>12%</td></tr> <tr><td>agosto</td><td>6%</td></tr> <tr><td>settembre</td><td>12%</td></tr> <tr><td>ottobre</td><td>4%</td></tr> <tr><td>budget rimanente</td><td>1%</td></tr> </tbody> </table>												Month	Percentage	gennaio	9%	febbraio	9%	marzo	6%	aprile	12%	maggio	12%	giugno	17%	luglio	12%	agosto	6%	settembre	12%	ottobre	4%	budget rimanente	1%
Month	Percentage																																		
gennaio	9%																																		
febbraio	9%																																		
marzo	6%																																		
aprile	12%																																		
maggio	12%																																		
giugno	17%																																		
luglio	12%																																		
agosto	6%																																		
settembre	12%																																		
ottobre	4%																																		
budget rimanente	1%																																		
Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili						Riccarda Lunelli																													

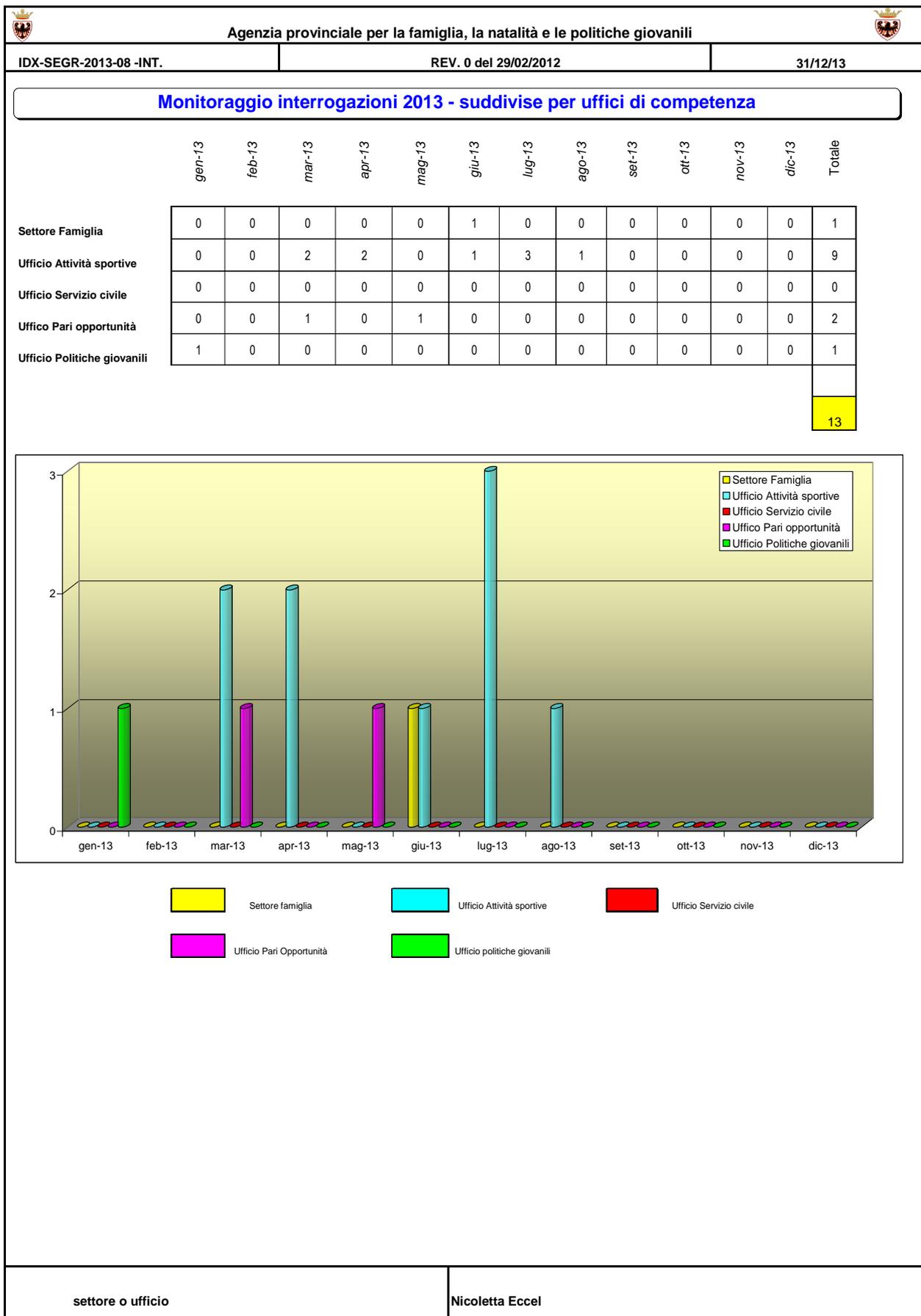
 SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili 													
IDX-SEGR-2013-07	REV. 0 del 28 febbraio 2012	31/12/13											
Monitoraggio PEC													
	<i>gen. 2013</i>	<i>feb. 2013</i>	<i>mar. 2013</i>	<i>apr. 2013</i>	<i>mag. 2013</i>	<i>giu. 2013</i>	<i>lug. 2013</i>	<i>ago. 2013</i>	<i>set. 2013</i>	<i>ott. 2013</i>	<i>nov. 2013</i>	<i>dic. 2013</i>	<i>Totale</i>
AMBITI													
Ufficio Servizio Civile	2	0	4	0									6
Ufficio Politiche Giovanili	19	12	11	18									60
Ufficio giovani e servizio civile					7	11	12	10	3	4	7	7	61
Ufficio Pari Opportunità	1	17	2	4	1	0	1	5	16	12	13	7	79
Ufficio Attività Sportive	1	1	4	3	2	3	1	5	13	9	21	1	64
Agenzia per la famiglia	28	21	22	28	38	30	13	25	34	36	38	31	344
Pubblicità e spam	120	119	181	261	290	294	171	227	233	270	259	232	2.657
Totale	171	170	224	314	338	338	198	272	299	331	338	278	3271



Pec pervenute divise per ufficio/settore



Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili	Graziella Baruchelli
--	-----------------------------



SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili													
IDX-SEGR- 2013-9	Rev. 0 del 14/06/2011									31/12/13			
Gestione interrogazioni													
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	TOTALE
Amministrare il Trentino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Civica per Divina	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gruppo Misto	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Il Popolo della Libertà	0	0	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	4
Italia dei Valori	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Lega Nord Trentino	0	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	3
P.A.T.T.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Partito democrato del Trentino	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Unione per il Trentino	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
U.A.L. Unione autonomista T.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Verti e Democratici del Trentino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE MENSILE	1	0	3	2	1	2	3	1	0	0	0	0	13
TOTALE CUMULATIVO	1	0	4	6	7	9	12	13	13	13	13	13	13

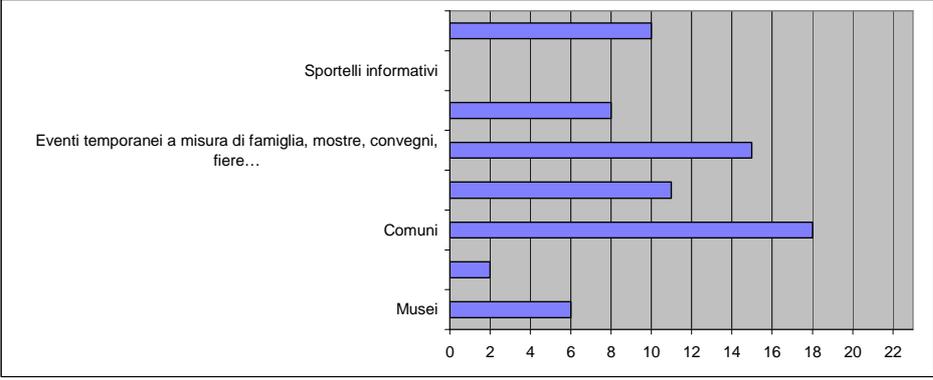
Mese	TOTALE MENSILE	TOTALE CUMULATIVO
Gennaio	1	1
Febbraio	0	1
Marzo	3	4
Aprile	2	6
Maggio	1	7
Giugno	2	9
Luglio	3	12
Agosto	1	13
Settembre	0	13
Ottobre	0	13
Novembre	0	13
Dicembre	0	13

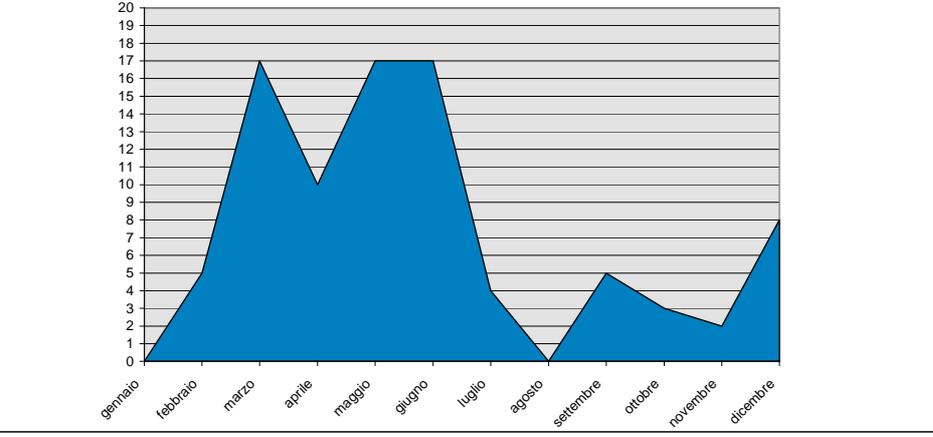
Partito/Gruppo	TOTALE
Verti e Democratici del Trentino	0
U.A.L. Unione autonomista T.	1
Unione per il Trentino	1
Partito democrato del Trentino	2
P.A.T.T.	1
Lega Nord Trentino	3
Italia dei Valori	1
Il Popolo della Libertà	4
Gruppo Misto	0
Civica per Divina	0
Amministrare il Trentino	0

Segreteria	Nicoletta Eccel
-------------------	------------------------

 SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili 						
IDX-SEGR-2013-10		Revisione 0 del 14/06/2011			31/12/13	
<p style="text-align: center; color: blue; font-weight: bold;">Gestione Interrogazioni anno 2013</p>						
NR.	DATA	GRUPPO CONSILIARE	OGGETTO	FUNZIONARIO REFERENTE	SCADENZA UFFICIALE	RISPOSTO NEI TERMINI
5570	09/01/13	Partito Autonomista Trentino Tirolese	Finanziamento per la realizzazione del Centro Polivalente giovanile di Romallo	Pancheri	risposta immediata	si
5790	14/03/13	Unione per il Trentino	Una struttura per l'Atletica - campo CONI Trento	Anesi	risposta immediata	si
5808	15/03/13	Lega Nord	Nuovo sito "N-on line" dei Piani Giovani di Zona	Pancheri	15/04/13	si
5837	20/03/13	Partito Democratico del Trentino	promozione della parità di trattamento	Trettel	20/04/13	si
5859	27/03/13	Italia dei Valori	Regime Iva applicabile ai finanziamenti in favore di enti e associazioni sportive per ristrutturazione di campi e palestre	Anesi	27/04/13	si
5861	26/03/13	Il popolo della libertà	Disattese le aspettative dei giovani che intendono avviare la carriera agonistica	Anesi	non competente	non competente
5988	26/04/13	Il popolo della libertà	Casa rifugio per le donne e conflitto di interesse	Trettel	03/06/13	si
6050	20/05/13	Il popolo della libertà	Allarme denatalità in Trentino: cosa intende fare la Provincia	Maifer	30/05/13	si
6161	10/06/13	Il popolo della libertà	E' opportuno abbassare il limite minimo previsto nei criteri applicativi della legge provinciale sullo sport.....	Anesi	20/07/13	si
6236	28/06/13	Lega Nord	Sport blasonato in Provincia. Quali sono i veri costi e quali i benefici?	Anesi	rich.elementi Nicoletti	rich.elementi Nicoletti 29/7
6245	01/07/13	Lega Nord	Mentre si investe/spende sui ritiri calcistici dei big, l'Hockey club Fassa chiude nel disinteresse ragionieristico della PAT?	Anesi		rich.elementi Berlanda 29/7 e ric.elementi Moser 29/7-risp.Moser 9/8
6259	04/07/13	Unione Auton. Ladina	Accesso a finanziamenti per la realizzazione di impianto fotovoltaico dello stadio del ghiaccio di Alba di Canazei	Anesi	risposta immediata	archiviata il 17/07
6354	18/07/13	Il popolo della libertà	Contributi concessi ad associazioni sportive per l'attività dilettaistica svolta in ambito extraregionale	Anesi	31/08/13	si
Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili				Nicoletta Eccel		

 SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili 		
IDX-FIT-2013-01	Rev. 5 del 23/02/12	31/12/13
MARCHI "Family in Trentino" ASSEGNATI		
	gennaio febbraio marzo aprile maggio giugno luglio agosto settembre ottobre novembre dicembre totali	
TIPI DI DESTINATARI		
Musei	0 0 1 0 1 2 1 0 0 0 0 1	6
Esercizio Amico dei Bambini	2 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	2
Comuni	0 2 1 0 14 1 0 0 0 0 0 0	18
Servizi per crescere assieme a supporto della vita familiare - Attività educativo - Eventi temporanei a misura di famiglia, mostre, convegni, fiere...	0 2 3 3 1 2 1 0 0 0 0 0	11
Altre iniziative	0 0 1 1 1 7 2 0 0 0 1 1 1	15
Sportelli informativi	0 1 1 1 0 4 0 0 0 0 1 0	8
Esercizi alberghieri	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0
Associazioni sportive	0 0 0 5 0 1 0 0 4 0 0 0	10
	0 0 10 0 0 1 0 0 1 1 2 1	16
TOTALE	0 5 17 10 17 17 4 0 5 3 2 8	88


--


--

Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili

ogni componente dell'ufficio I.S. Politiche familiari, aggiornerà la parte di competenza



SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili



IDX-FIT-2013-02

Rev. 3 del 23/02/12

31/12/13

NEWSLETTER "Family in Trentino"

Newsletter

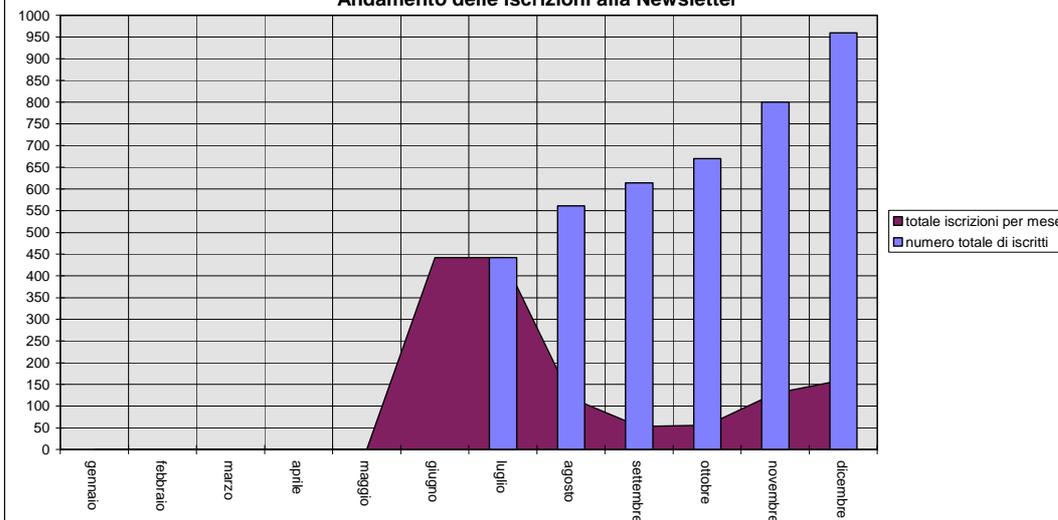
Iscrizioni vecchio sito 590 (tolte per doppione n. 148) = 442

invio newsletter

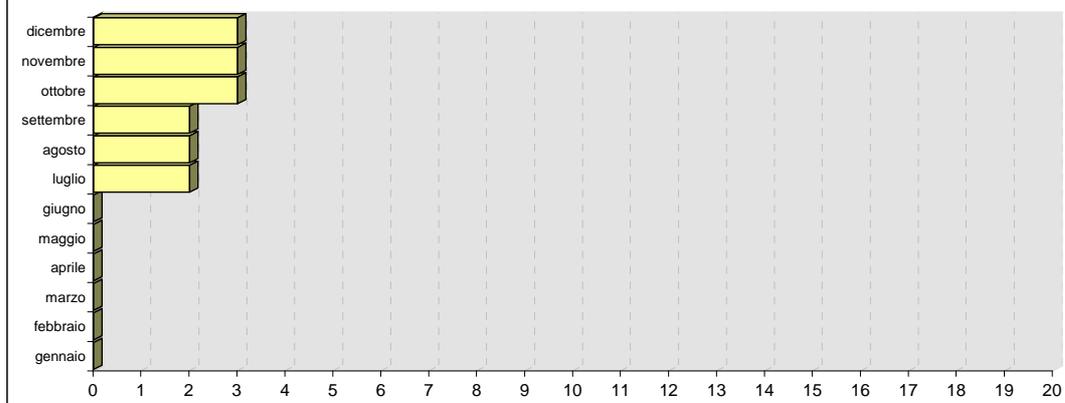
totale iscritti (in fase di avvio giugno/luglio, ottobre, dicembre sono stati cancellati indirizzi mail non più utilizzabili)

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	totali
Iscrizioni vecchio sito 590 (tolte per doppione n. 148) = 442	0	0	0	0	0	442	442	119	53	56	130	160	358
invio newsletter	0	0	0	0	0	0	2	2	2	3	3	3	15
totale iscritti (in fase di avvio giugno/luglio, ottobre, dicembre sono stati cancellati indirizzi mail non più utilizzabili)	0	0	0	0	0	0	442	561	614	670	800	960	960

Andamento delle iscrizioni alla Newsletter



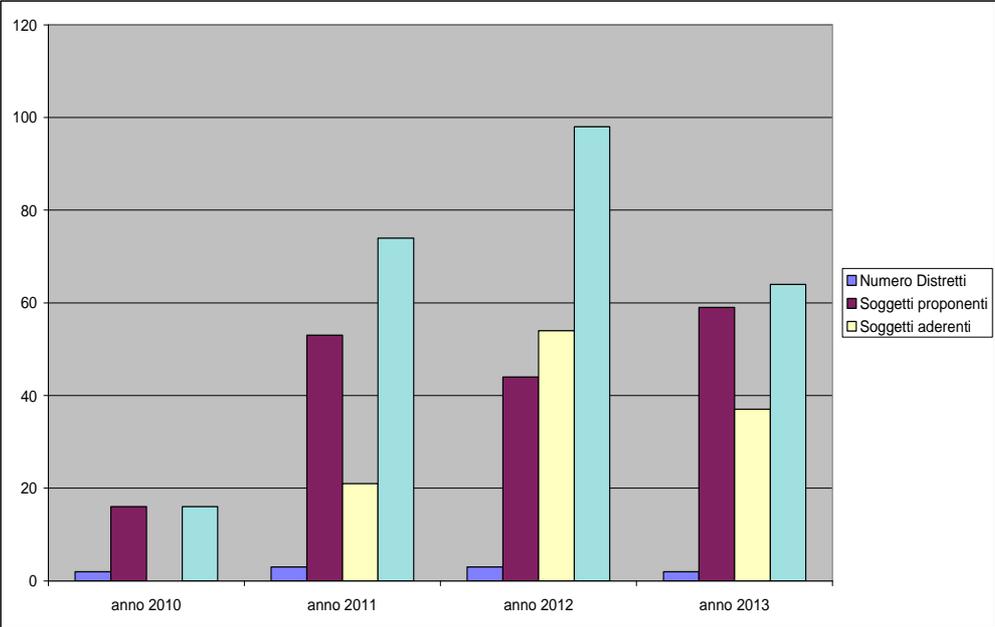
News inviate per mese



Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili

Nicoletta Eccel

 SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili 					
IDX-FIT-2013-03	REV. 0 del 22 ottobre 2012	31/12/13			
Numero soggetti proponenti e aderenti ai Distretti famiglia					
	<i>anno 2010</i>	<i>anno 2011</i>	<i>anno 2012</i>	<i>anno 2013</i>	<i>Totale Soggetti</i>
Numero Distretti	2	3	3	2	10
Soggetti proponenti	16	53	44	59	172
Soggetti aderenti	0	21	54	37	112
Totale Soggetti	16	74	98	64	252



Year	Numero Distretti	Soggetti proponenti	Soggetti aderenti
anno 2010	2	16	0
anno 2011	3	53	21
anno 2012	3	44	54
anno 2013	2	59	37



SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili



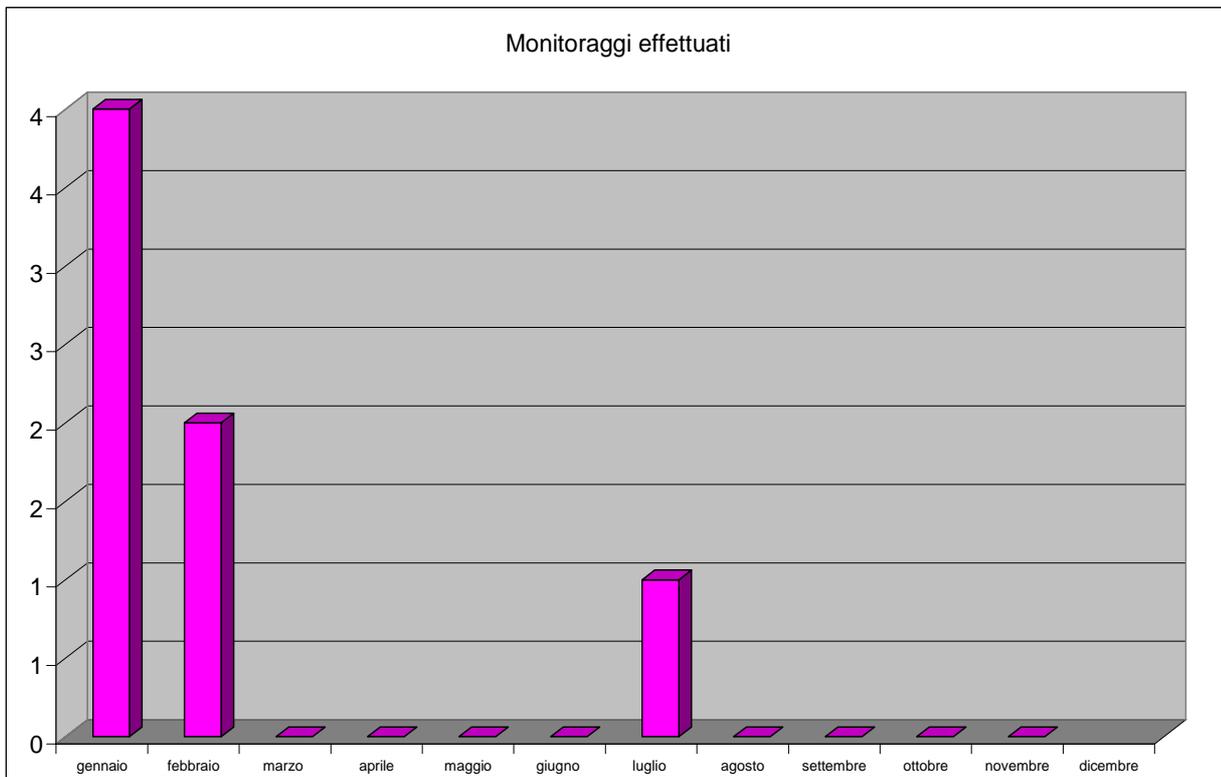
IDX-FIT-2013-004

REV. n. 0 del 29/02/2012

31/12/13

**Monitoraggio delle organizzazioni certificate "Family in Trentino"
Anno 2013**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	TOTALE 2012
Monitoraggi effettuati	14	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	



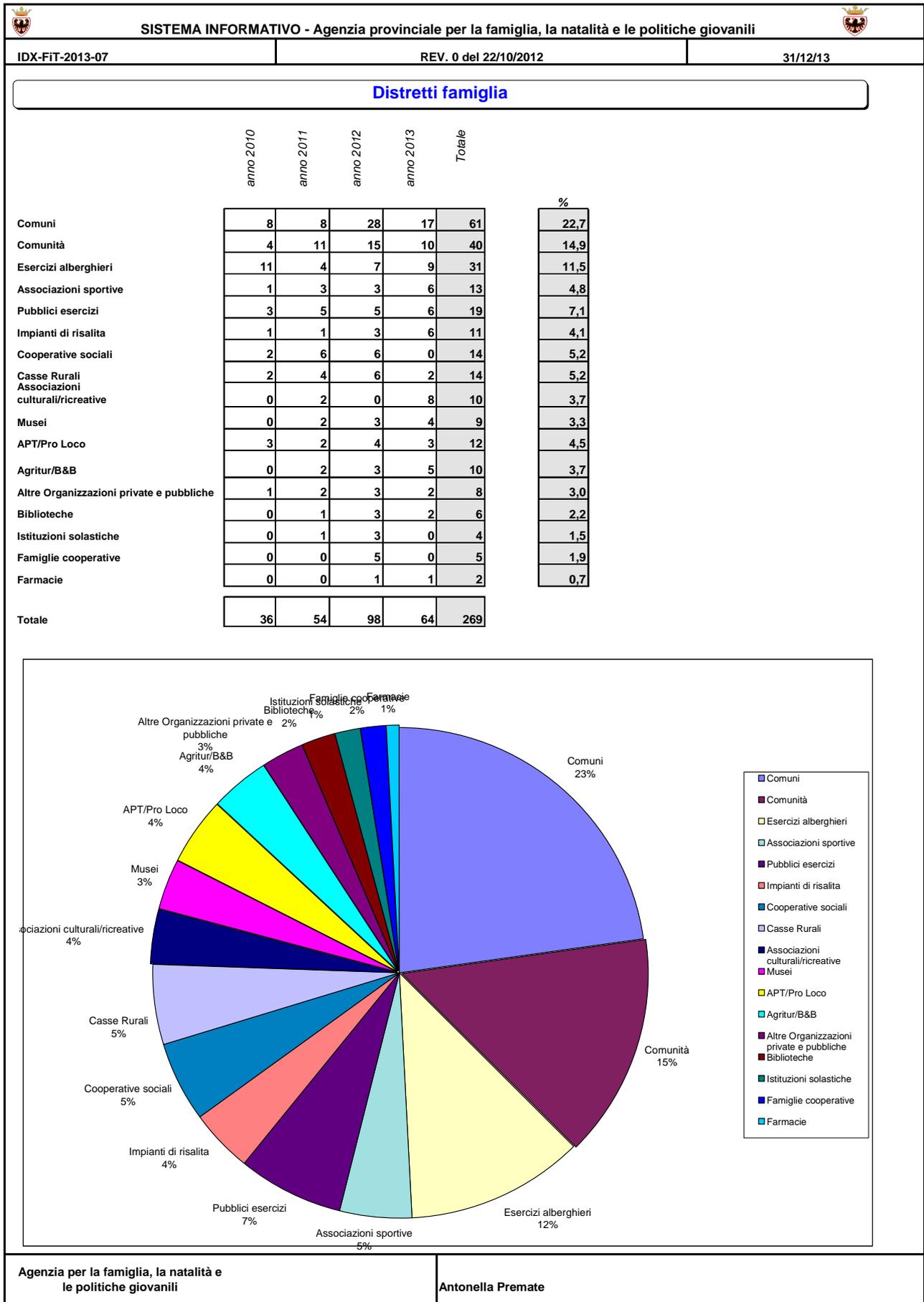
Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili

Antonella Premate/Paola Trenti

SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili													
IDX-FIT-2013-05				REV. 0 del 15 marzo 2011				31/12/13					
Distretti famiglia													
DISTRETTI ATTIVATI	PROPONENTI				ADERENTI				ORGANIZZAZIONI IN USCITA				TOTALE ANNO 2013
	2010	2011	2012	2013	2010	2011	2012	2013	2010	2011	2012	2013	
DISTRETTO VAL RENDENA	11				21	8	0		0	0	2	0	38
DISTRETTO VALLE DI NON	9			0		17	9				0	0	35
DISTRETTO VALLE DI Fiemme		24		0	0	21	3				0	0	48
DISTRETTO VALLE DI SOLE		14		0		10	19				0	0	43
DISTRETTO VALSUGANA E TESINO		21		0		0	18				0	0	39
DISTRETTO ALTO GARDA			13	0			0					0	13
DISTRETTO ROTALIANA - KONIGSBERG			16	0			0					0	16
DISTRETTO GIUDICARIE ESTERIORI - TERME DI COMANO			21	0			0					0	21
ALTIPIANI CIBRI				43									43
VALLE DEI LAGHI				13									13
<i>Totale</i>	20	59	50	56	0	21	56	49	0	0	2	0	309

Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche

Antonella Premate



SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili										
IDX-FIT-2013-08	REV. 0 del 22/10/2012							30/10/13		
Organizzazioni Family Friendly per standard										
	anno 2006	anno 2007	anno 2008	anno 2009	anno 2010	anno 2011	anno 2012	anno 2013	Totale	%
Comuni	0	1	4	1	6	8	20	18	58	18,24
Musei	4	1	2	1	6	0	2	3	19	5,97
Pubblici esercizi	0	5	2	1	5	0	4	0	17	5,35
Eventi temporanei	1	1	5	5	8	8	9	9	46	14,47
Servizi per crescere insieme	0	0	5	3	10	7	11	11	46	14,47
Esercizi alberghieri	0	0	0	0	0	0	0	11	11	
Associazioni sportive	0	0	0	0	0	0	0	13	13	
Sportelli informativi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Altre iniziative	11	12	4	3	6	8	7	6	57	17,92
Family Audit (certificato base)	0	0	0	15	0	9	12		36	11,32
Family Audit (certificato finale)	0	0	0	0	0	0	15		15	4,72
									318	92,45
	16	20	22	29	41	40	80	71		

Family Audit (certificato finale); 15

Family Audit (certificato base); 36

Altre iniziative; 57

Sportelli informativi; 0

Associazioni sportive; 13

Esercizi alberghieri; 11

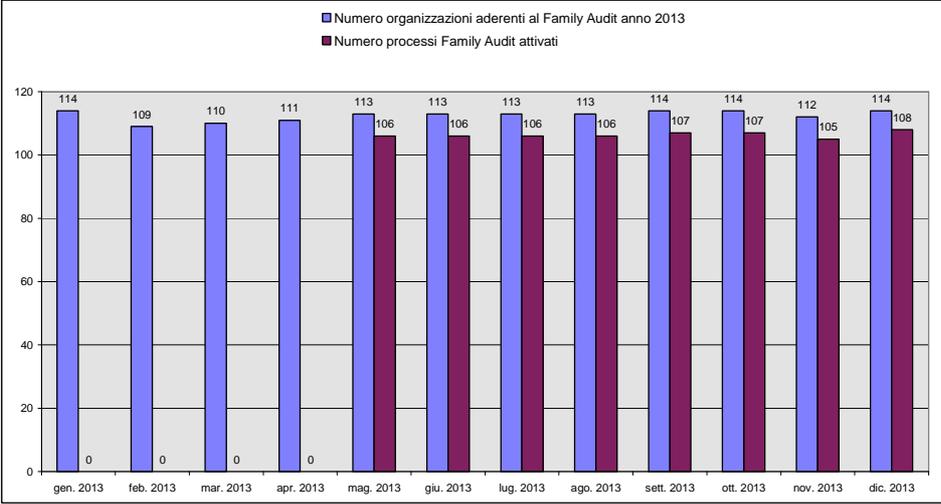
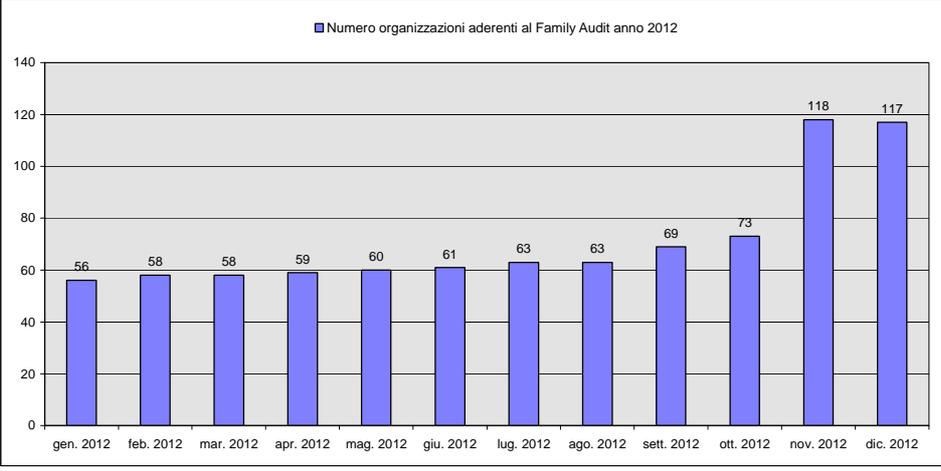
Servizi per crescere insieme; 46

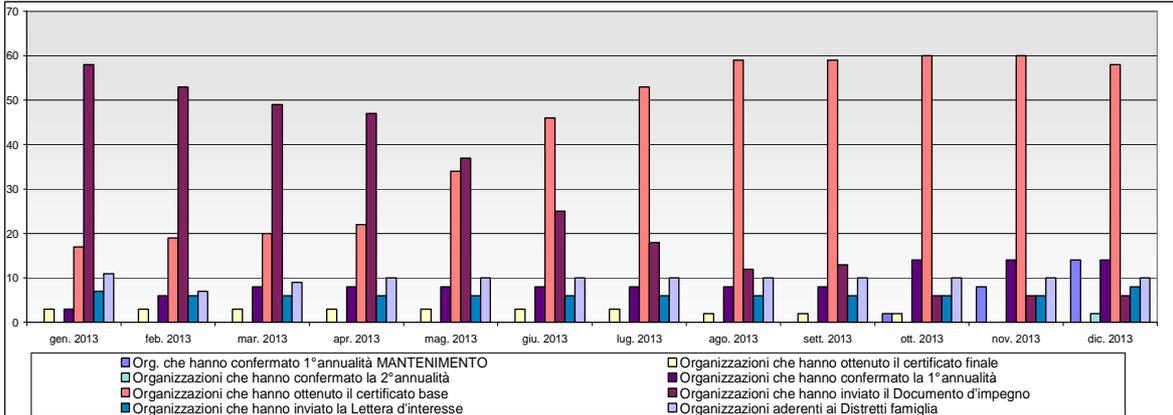
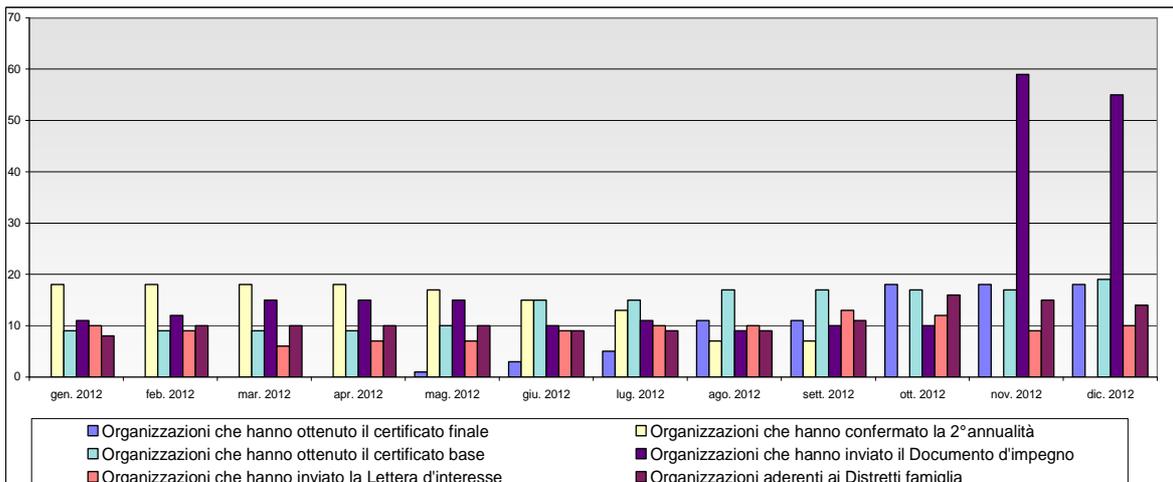
Comuni; 58

Musei; 19

Pubblici esercizi; 17

Eventi temporanei; 46

 SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili 												
IDX-AUDIT-2013-0 - Totale organizzazioni aderenti e totale processi attivati	REV. 0 07/04/2011	31/12/13										
Family Audit - Totale organizzazioni aderenti al Family Audit e totale processi attivati												
	gen. 2013	feb. 2013	mar. 2013	apr. 2013	mag. 2013	giu. 2013	lug. 2013	ago. 2013	sett. 2013	ott. 2013	nov. 2013	dic. 2013
Numero organizzazioni aderenti al Family Audit anno 2013	114	109	110	111	113	113	113	113	114	114	112	114
Numero processi Family Audit attivati	0	0	0	0	106	106	106	106	107	107	105	108
NB: dal mese di maggio si sono distinti il numero delle organizzazioni aderenti al Family Audit dal numero dei processi attivati Dal mese di agosto 2011 sono state consegnate le organizzazioni aderenti ai Distretti famiglia												
												
												
Family Audit	Baruchelli Graziella Degasperri Nicoletta Claus Lucia											

 SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili 												
IDX-AUDIT-2013-1 - Fasi del processo	REV. 0 07/04/2011	31/12/13										
Family Audit - Fasi del processo												
	gen. 2013	feb. 2013	mar. 2013	apr. 2013	mag. 2013	giu. 2013	lug. 2013	ago. 2013	sett. 2013	ott. 2013	nov. 2013	dic. 2013
Org. che hanno confermato 1° annualità MANTENIMENTO										2	8	14
Organizzazioni che hanno avviato il mantenimento	15	15	15	15	15	15	15	16	16	14	8	2
Organizzazioni che hanno ottenuto il certificato finale	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2		
Organizzazioni che hanno confermato la 2° annualità												2
Organizzazioni che hanno confermato la 1° annualità	3	6	8	8	8	8	8	8	8	14	14	14
Organizzazioni che hanno ottenuto il certificato base	17	19	20	22	34	46	53	59	59	60	60	58
Organizzazioni che hanno inviato il Documento d'impegno	58	53	49	47	37	25	18	12	13	6	6	6
Organizzazioni che hanno inviato la Lettera d'interesse	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	8
Organizzazioni aderenti ai Distretti famiglia	11	7	9	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Totale	114	109	110	111	113	113	113	113	114	114	112	114
In dicembre 1 organizzazione della SN si è ritirata, 2 hanno inviato domanda di attivazione, 1 ha inviato il Documento d'impegno, 2 hanno confermato la 1° annualità, 2 hanno confermato la 2° annualità e 6 hanno confermato il mantenimento per la 1° annualità												
												
												
Family Audit	Baruchelli Graziella Degasperì Nicoletta Claus Lucia											

SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili																																													
IDX-AUDIT-2013-2 - Organizzazioni pubbliche e private	REV. 0 31/12/13																																												
Family Audit - Organizzazioni pubbliche e private																																													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Organizzazioni pubbliche</th> <th>Organizzazioni private</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Organizzazioni che hanno confermato la 1° annualità del Mantenimento</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">14</td> </tr> <tr> <td>Organizzazioni che hanno avviato il processo di Mantenimento</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>Organizzazioni che hanno ottenuto il certificato finale</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Organizzazioni che hanno confermato la 2° annualità</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>Organizzazioni che hanno confermato la 1° annualità</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: center;">14</td> </tr> <tr> <td>Organizzazioni che hanno ottenuto il certificato base</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">38</td> <td style="text-align: center;">58</td> </tr> <tr> <td>Organizzazione che hanno inviato il Documento d'impegno</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">6</td> </tr> <tr> <td>Organizzazione che hanno inviato Lettera d'interesse</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">8</td> </tr> <tr> <td>Organizzazioni aderenti ai Distretti famiglia</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>Totale</td> <td style="text-align: center;">42</td> <td style="text-align: center;">72</td> <td style="text-align: center;">114</td> </tr> </tbody> </table>		Organizzazioni pubbliche	Organizzazioni private	Totale	Organizzazioni che hanno confermato la 1° annualità del Mantenimento	5	9	14	Organizzazioni che hanno avviato il processo di Mantenimento	1	1	2	Organizzazioni che hanno ottenuto il certificato finale				Organizzazioni che hanno confermato la 2° annualità	0	2	2	Organizzazioni che hanno confermato la 1° annualità	6	8	14	Organizzazioni che hanno ottenuto il certificato base	20	38	58	Organizzazione che hanno inviato il Documento d'impegno	1	5	6	Organizzazione che hanno inviato Lettera d'interesse	4	4	8	Organizzazioni aderenti ai Distretti famiglia	5	5	10	Totale	42	72	114
	Organizzazioni pubbliche	Organizzazioni private	Totale																																										
Organizzazioni che hanno confermato la 1° annualità del Mantenimento	5	9	14																																										
Organizzazioni che hanno avviato il processo di Mantenimento	1	1	2																																										
Organizzazioni che hanno ottenuto il certificato finale																																													
Organizzazioni che hanno confermato la 2° annualità	0	2	2																																										
Organizzazioni che hanno confermato la 1° annualità	6	8	14																																										
Organizzazioni che hanno ottenuto il certificato base	20	38	58																																										
Organizzazione che hanno inviato il Documento d'impegno	1	5	6																																										
Organizzazione che hanno inviato Lettera d'interesse	4	4	8																																										
Organizzazioni aderenti ai Distretti famiglia	5	5	10																																										
Totale	42	72	114																																										
<p>Si sono distinte le organizzazioni in base alla partecipazione al capitale: dove prevale la maggioranza assoluta o relativa della partecipazione pubblica, l'organizzazione è stata considerata pubblica</p>																																													
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="width: 45%;"> <p>Organizzazioni pubbliche</p> </div> <div style="width: 45%;"> <ul style="list-style-type: none"> ■ Organizzazioni che hanno confermato la 1° annualità del Mantenimento ■ Organizzazioni che hanno avviato il processo di Mantenimento ■ Organizzazioni che hanno ottenuto il certificato finale ■ Organizzazioni che hanno confermato la 2° annualità ■ Organizzazioni che hanno confermato la 1° annualità ■ Organizzazioni che hanno ottenuto il certificato base ■ Organizzazione che hanno inviato il Documento d'impegno ■ Organizzazione che hanno inviato Lettera d'interesse ■ Organizzazioni aderenti ai Distretti famiglia </div> </div>																																													
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="width: 45%;"> <p>Organizzazioni private</p> </div> <div style="width: 45%;"> <ul style="list-style-type: none"> ■ Organizzazioni che hanno confermato la 1° annualità del Mantenimento ■ Organizzazioni che hanno avviato il processo di Mantenimento ■ Organizzazioni che hanno ottenuto il certificato finale ■ Organizzazioni che hanno confermato la 2° annualità ■ Organizzazioni che hanno confermato la 1° annualità ■ Organizzazioni che hanno ottenuto il certificato base ■ Organizzazione che hanno inviato il Documento d'impegno ■ Organizzazione che hanno inviato Lettera d'interesse ■ Organizzazioni aderenti ai Distretti famiglia </div> </div>																																													
Family Audit	Baruchelli Graziella Degaspero Nicoletta Claus Lucia																																												



SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili



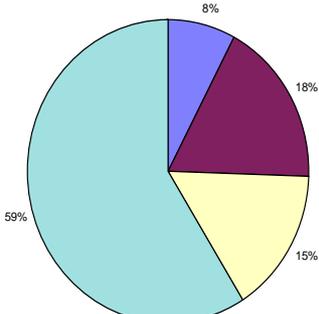
IDX-AUDIT-2013-3 - Dimensioni organizzazioni
REV. 0
31/12/13

Family Audit - Dimensioni organizzazioni

	Organizzazioni pubbliche	Organizzazioni private	Totale
Organizzazioni di piccole dimensioni (fino a 15 dip.)	3	12	15
Organizzazioni di medie dimensioni (da 16 a 50 dip.)	7	11	18
Organizzazioni di medio-grandi dimensioni (da 51 a 100 dip.)	6	12	18
Organizzazioni di grandi dimensioni (oltre 100 dip.)	23	30	53
Totale	39	65	104

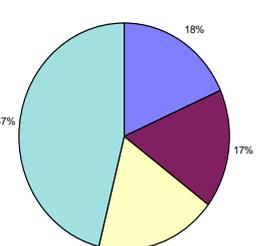
Nel conteggio non sono state considerate le organizzazioni aderenti ai Distretti famiglia
Si sono distinte le organizzazioni in base alla partecipazione al capitale: dove prevale la maggioranza assoluta o relativa della partecipazione pubblica, l'organizzazione è stata considerata pubblica

Organizzazioni pubbliche



■ Organizzazioni di piccole dimensioni (fino a 15 dip.)
■ Organizzazioni di medie dimensioni (da 16 a 50 dip.)
■ Organizzazioni di medio-grandi dimensioni (da 51 a 100 dip.)
■ Organizzazioni di grandi dimensioni (oltre 100 dip.)

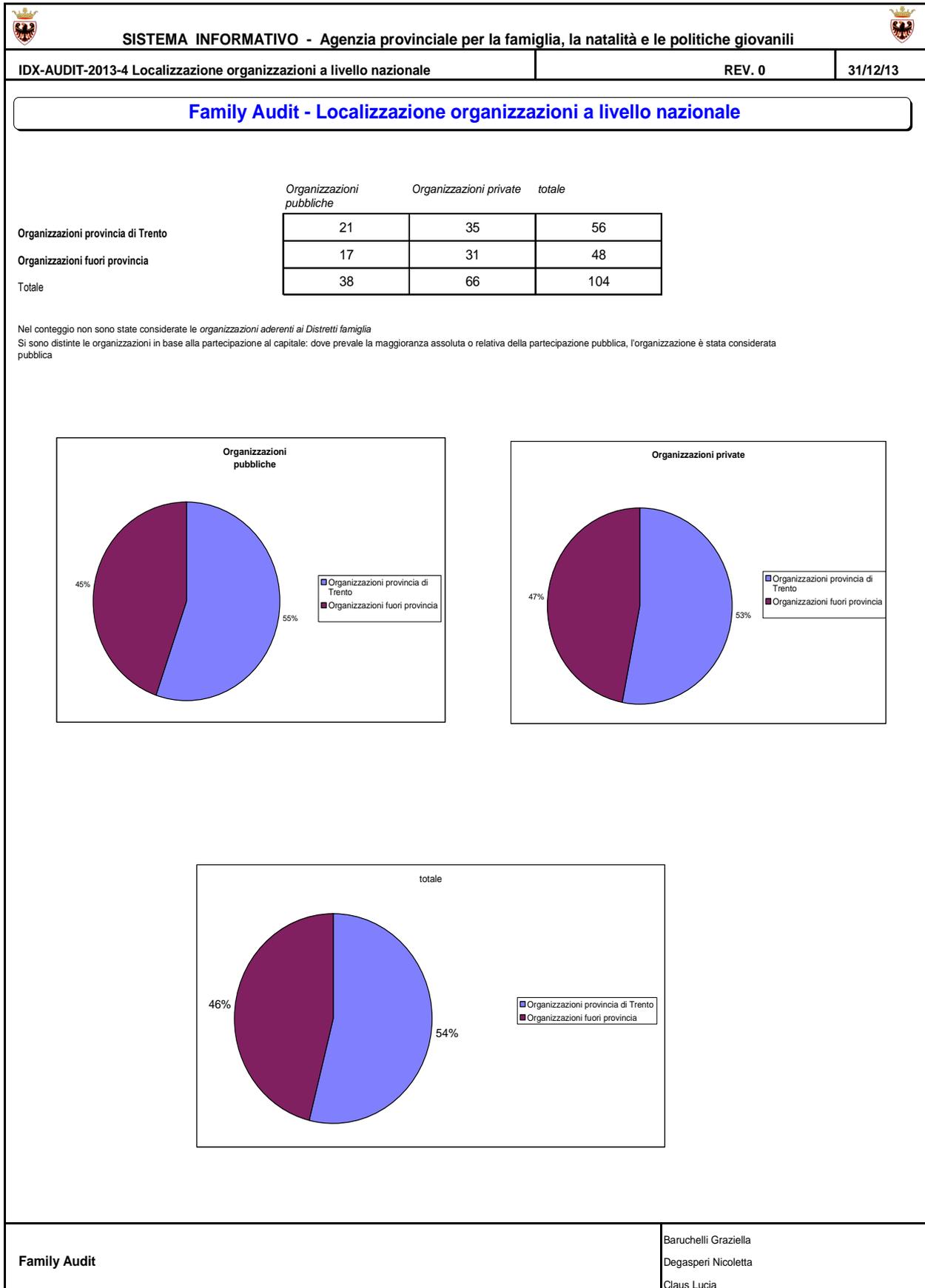
Organizzazioni private



■ Organizzazioni di piccole dimensioni (fino a 15 dip.)
■ Organizzazioni di medie dimensioni (da 16 a 50 dip.)
■ Organizzazioni di medio-grandi dimensioni (da 51 a 100 dip.)
■ Organizzazioni di grandi dimensioni (oltre 100 dip.)

Family Audit

Baruchelli Graziella
Degasperì Nicoletta
Claus Lucia

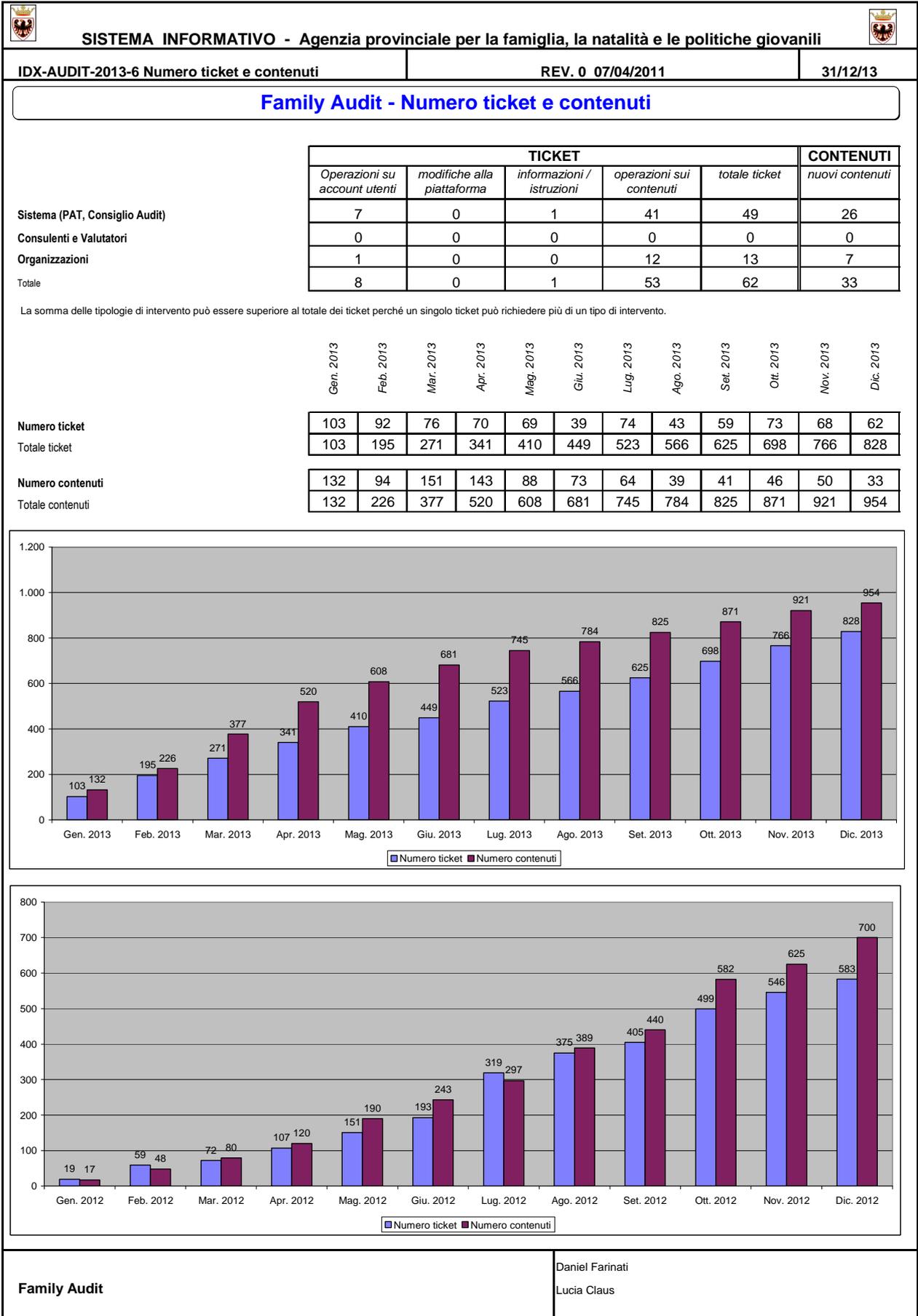


<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili </div> </div>												
IDX-AUDIT-2013-5 Localizzazione Comunità di valle					REV. 0 07/04/2011					31/12/13		
Family Audit - Localizzazione Comunità di valle												
	gen. 2013	feb. 2013	mar. 2013	apr. 2013	mag. 2013	giu. 2013	lug. 2013	ago. 2013	sett. 2013	ott. 2013	nov. 2013	dic. 2013
Comunità territoriale della Val di Fiemme	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Comunità di Primiero												
Comunità Valsugana e Tesino	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
Comunità Alta Valsugana e Bersntol	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Comunità della Valle di Cembra												
Comunità della Val di Non	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Comunità della Valle di Sole												
Comunità delle Giudicarie	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Comunità Alto Garda e Ledro	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Comunità della Vallagarina	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Comun General de Fascia												
Magnifica Comunità degli Altipiani cimbri												
Comunità Rotaliana-Königsberg	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	5
Comunità della Paganella												
Val d'Adige (territorio)	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	31	32
Comunità della Valle dei Laghi												
Totale	54	54	54	54	54	54	54	54	55	55	53	56

Nel conteggio non sono state considerate le organizzazioni aderenti ai Distretti famiglia

Family Audit

Baruchelli Graziella
Degasperì Nicoletta
Claus Lucia





SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili



IDX-AUDIT-2013-7 Utenti newsletter

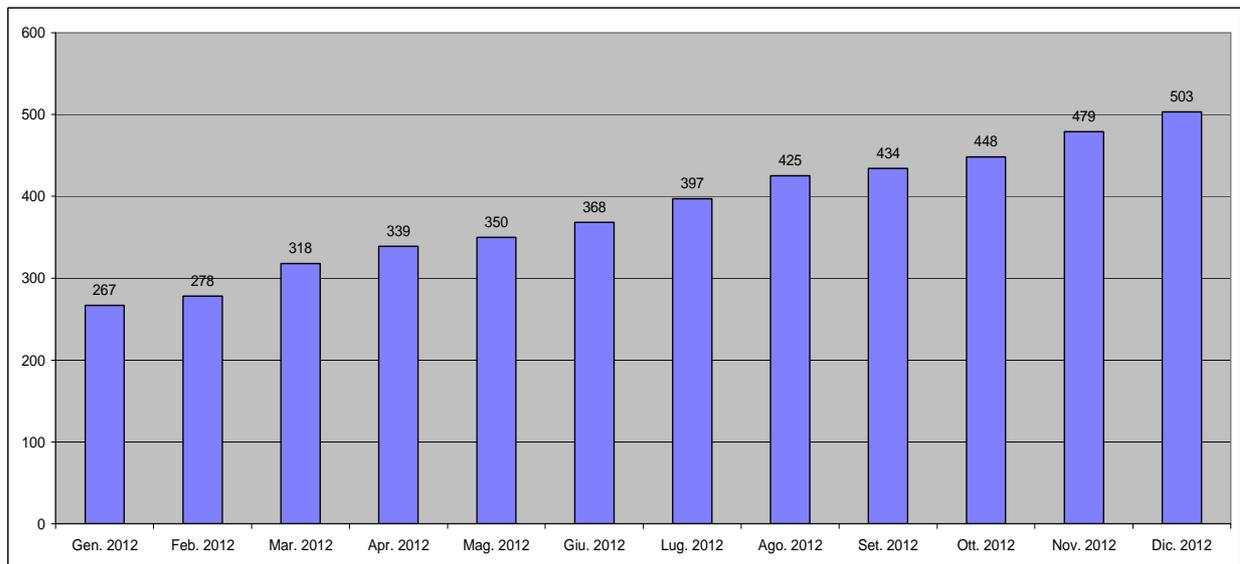
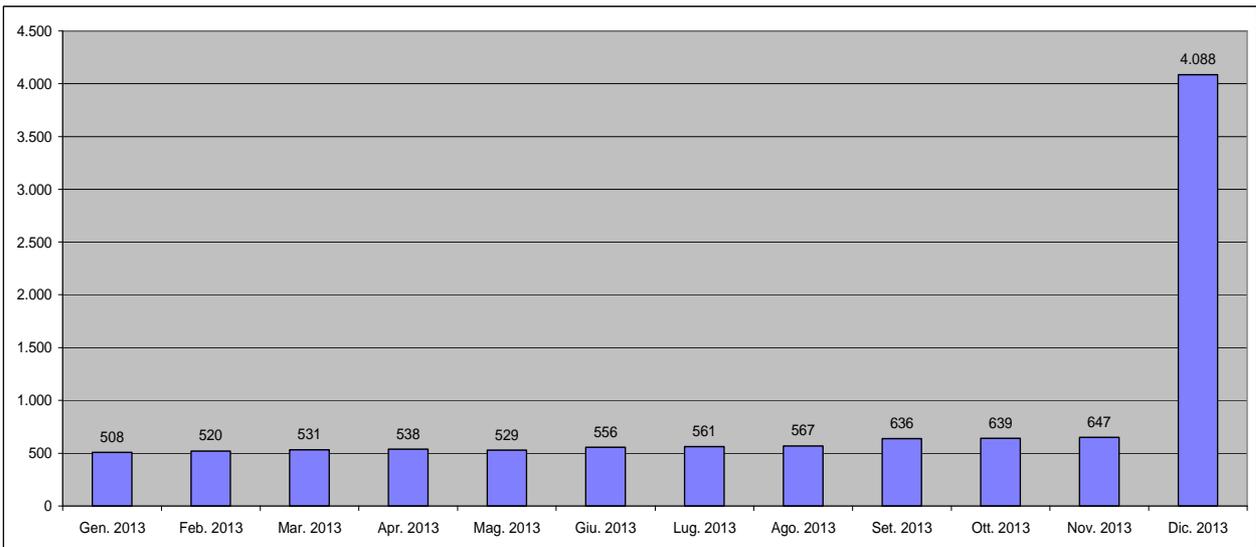
REV. 0 07/04/2011

31/12/13

Family Audit - Utenti iscritti alla newsletter

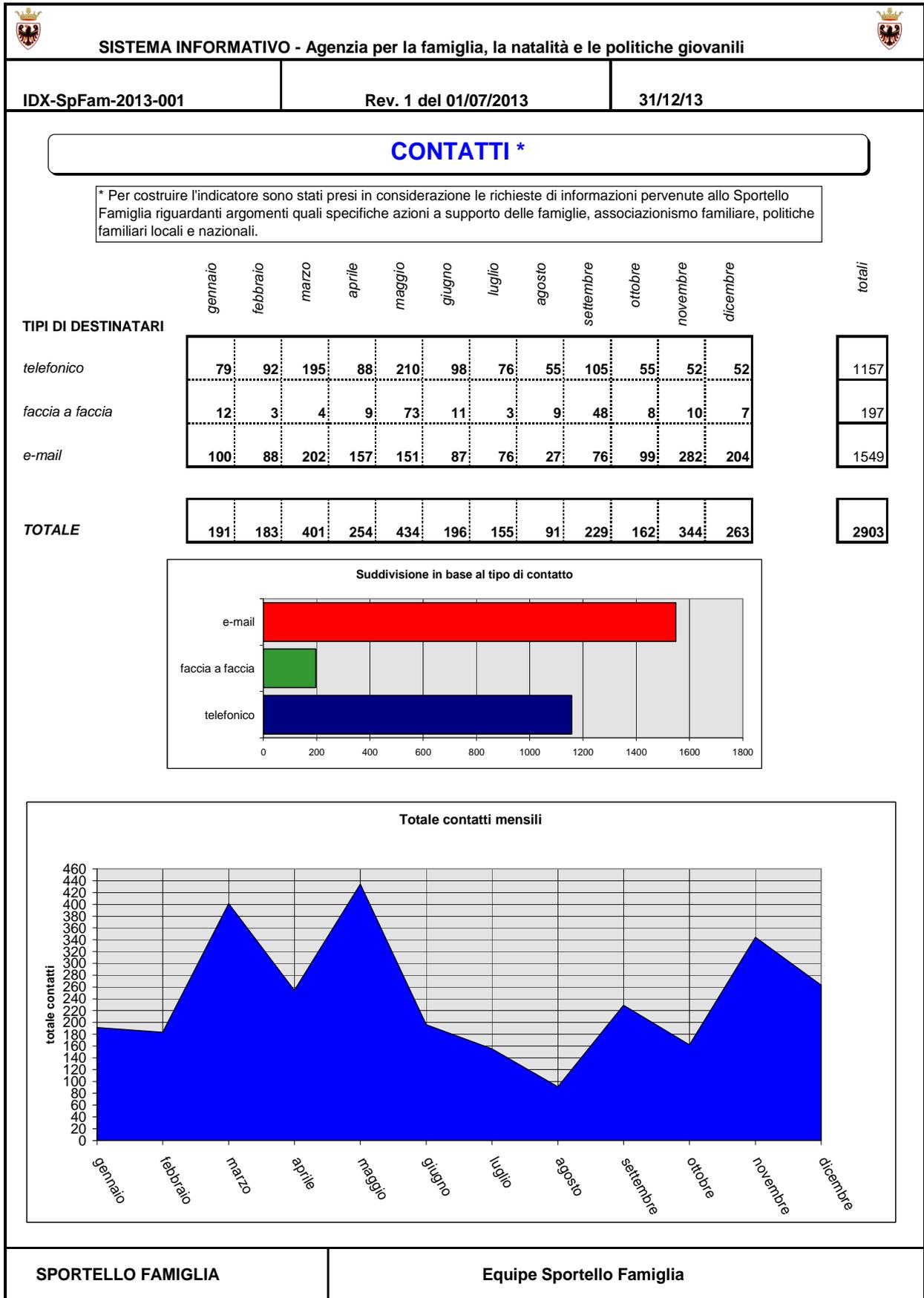
	Gen. 2013	Feb. 2013	Mar. 2013	Apr. 2013	Mag. 2013	Giù. 2013	Lug. 2013	Ago. 2013	Set. 2013	Ott. 2013	Nov. 2013	Dic. 2013
Nuovi iscritti	5	12	11	8	1	27	5	6	69	3	8	3.441
Utenti cancellati	0	0	0	1	10	0	0	0	0	0	0	0
Totale	508	520	531	538	529	556	561	567	636	639	647	4.088

*Somma degli iscritti a Dicembre 2011(257) più i nuovi iscritti del Gennaio 2012



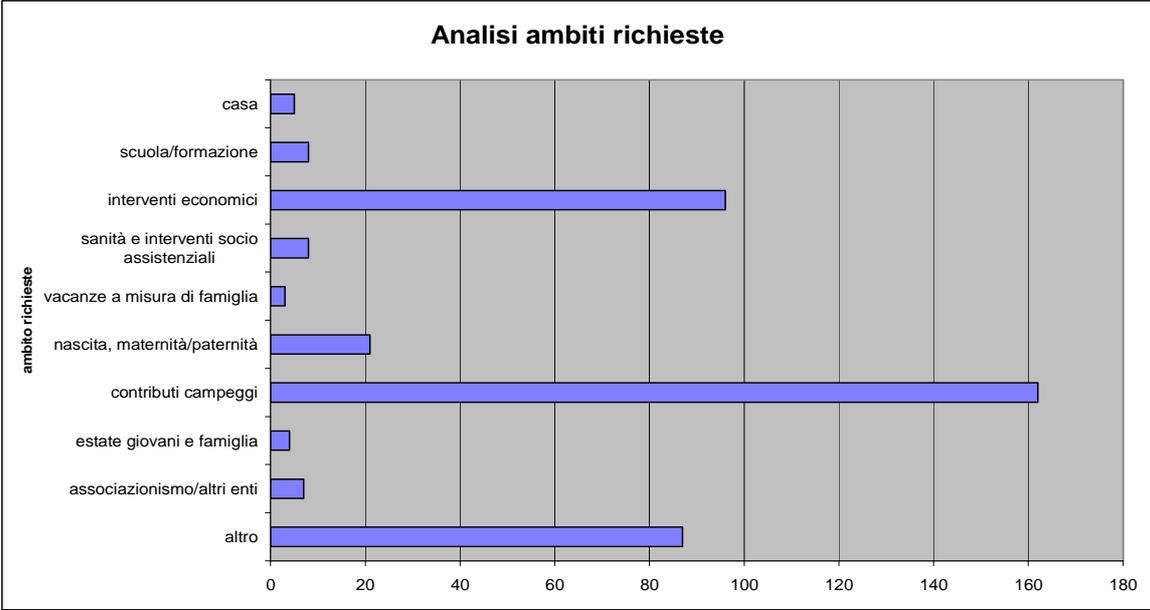
Family Audit

Daniel Farinati
Lucia Claus



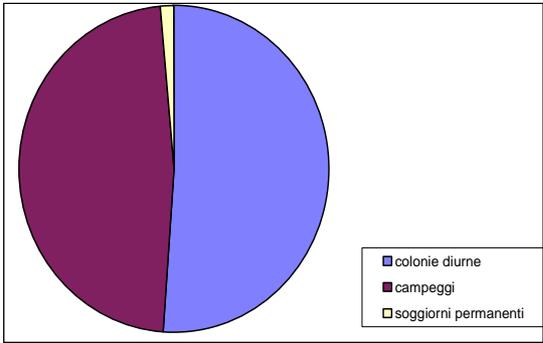
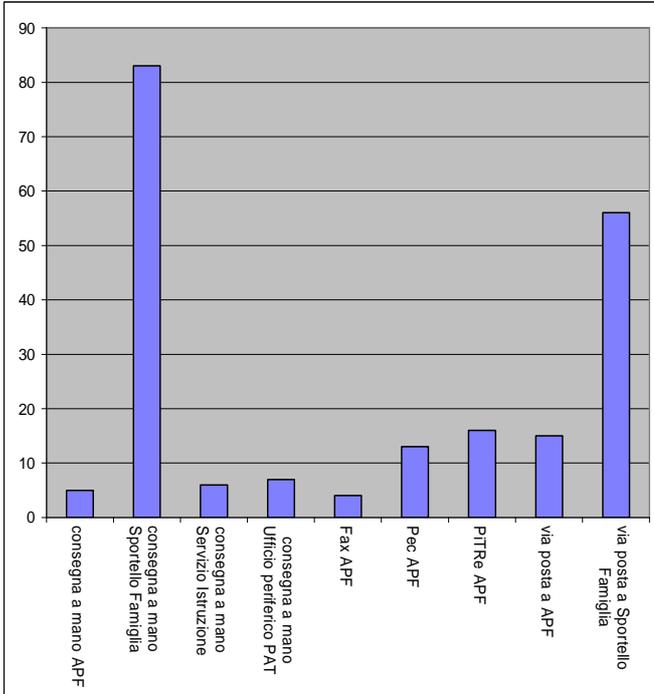
 SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili 		
IDX-SpFam-2013-002	Rev. 0 del 01/7/2013	31/12/13
AMBITI RICHIESTE - telefoniche e faccia a faccia*		
<p>* i dati sono stati raccolti a partire dal mese di agosto 2013 attraverso la registrazione delle richieste in un apposito DB informatizzato</p>		
	<i>gennaio</i> <i>febbraio</i> <i>marzo</i> <i>aprile</i> <i>maggio</i> <i>giugno</i> <i>luglio</i> <i>agosto</i> <i>settembre</i> <i>ottobre</i> <i>novembre</i> <i>dicembre</i>	<i>totali</i>
AMBITI RICHIESTE		
altro		87
associazionismo/altri enti		7
estate giovani e famiglia		4
contributi campeggi		162
nascita, maternità/paternità		21
vacanze a misura di famiglia		3
sanità e interventi socio assistenziali		8
interventi economici		96
scuola/formazione		8
casa		5
TOTALE	0 0 0 0 0 0 0 64 153 63 62 59	401

Analisi ambiti richieste

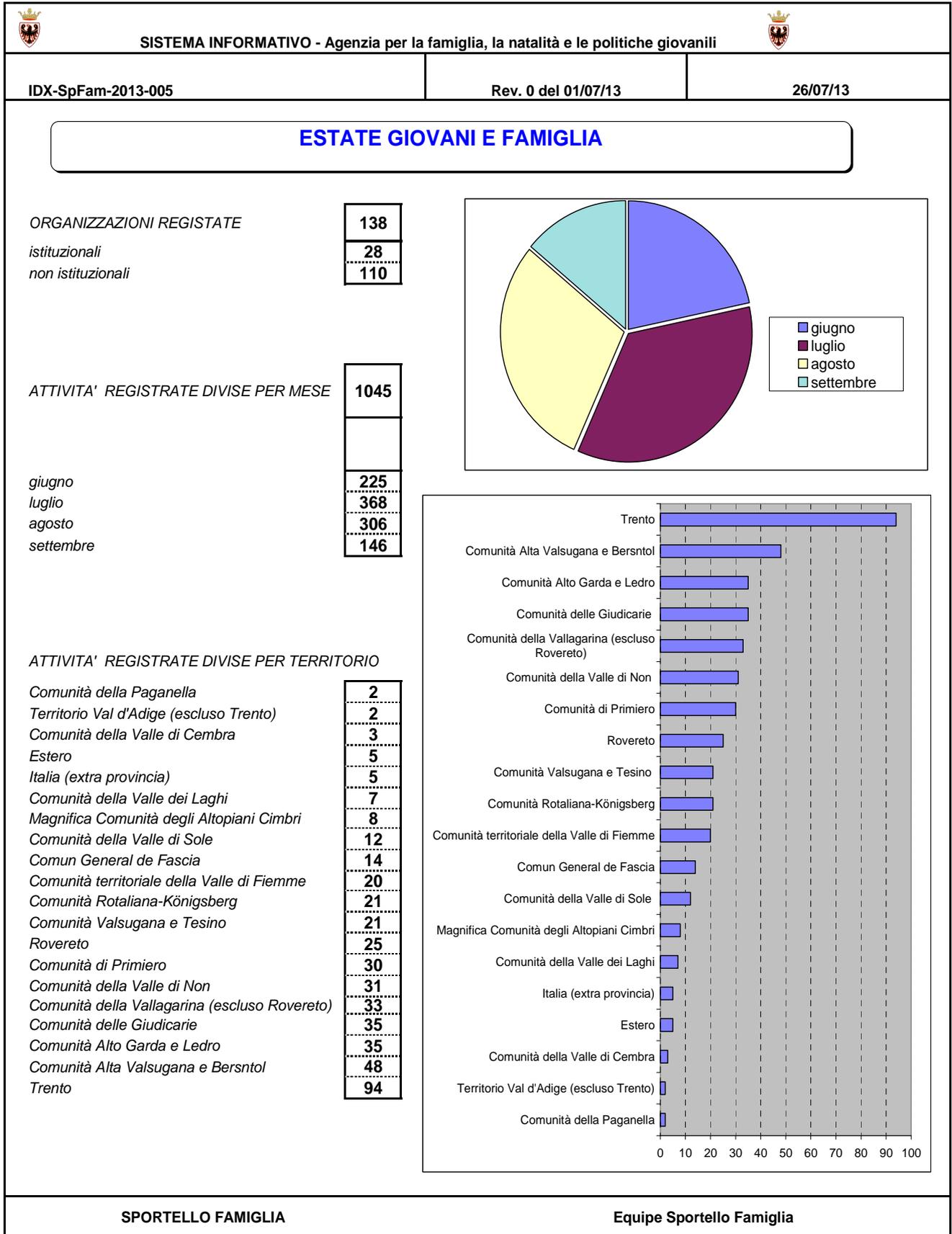


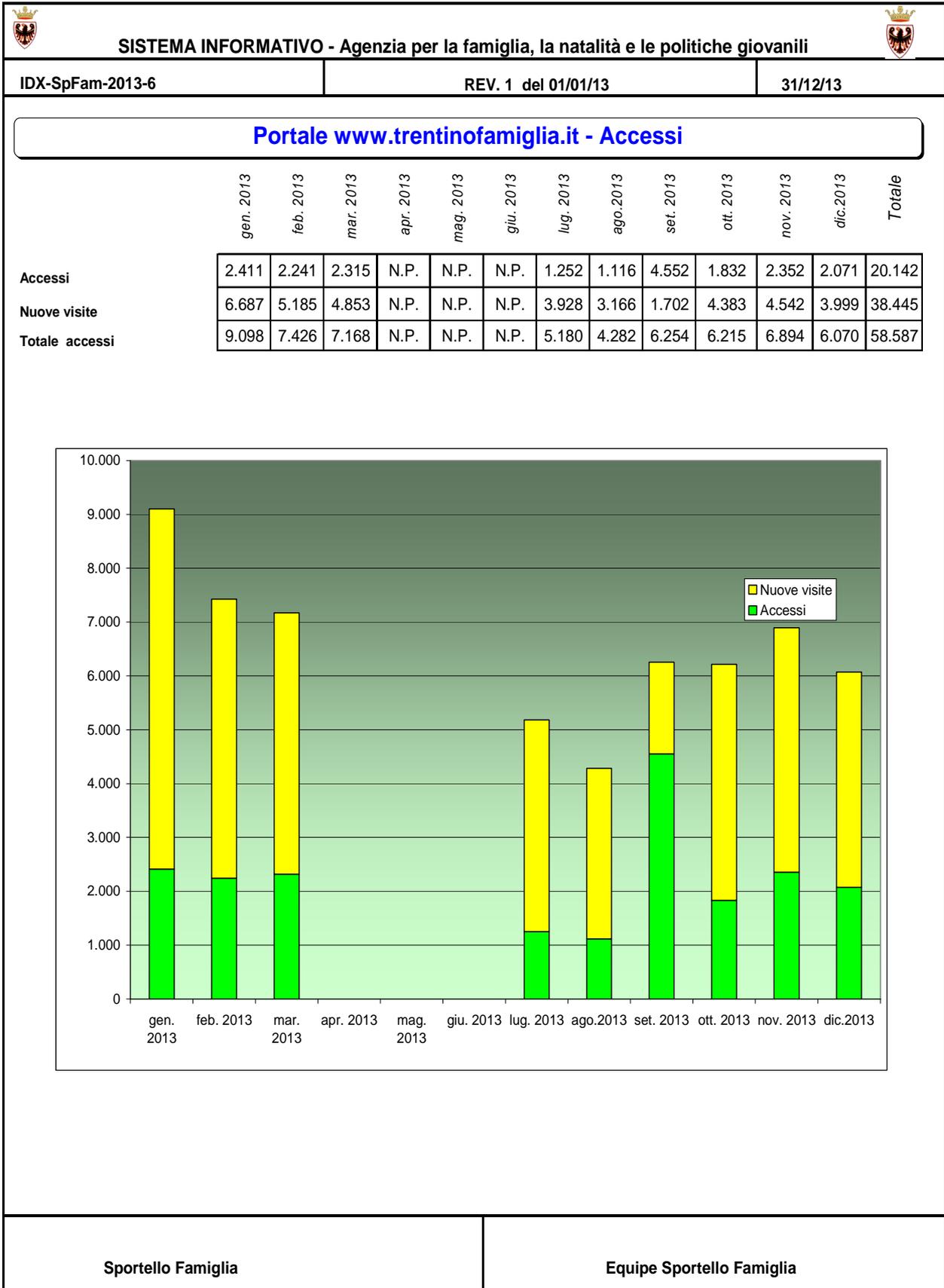
Ambito richiesta	Numero di richieste
casa	5
scuola/formazione	8
interventi economici	96
sanità e interventi socio assistenziali	8
vacanze a misura di famiglia	3
nascita, maternità/paternità	21
contributi campeggi	162
estate giovani e famiglia	4
associazionismo/altri enti	7
altro	87

SPORTELLO FAMIGLIA	Equipe Sportello Famiglia
---------------------------	----------------------------------

 SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili 											
IDX-SpFam-2013-003	Rev. 0 del 01/07/2013	01/07/13									
SOGGIORNI SOCIO EDUCATIVI - DOMANDE DI CONTRIBUTO											
<p><i>totale domande pervenute</i></p> <p><i>totale domande ammissibili</i></p> <p><i>totale attività per cui è richiesto il contributo</i></p> <p><i>totale attività finanziabili</i></p> <p><i>totale attività non finanziabili (fuori provincia o domanda presentata fuori termine)</i></p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center;">205</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">203</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">318</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">311</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">7</td></tr> </table>	205	203	318	311	7					
205											
203											
318											
311											
7											
<p>TIPOLOGIA DI ATTIVITA' FINANZIABILI</p> <p><i>colonie diurne</i></p> <p><i>campeggi</i></p> <p><i>soggiorni permanenti</i></p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center;">159</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">148</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td></tr> </table>	159	148	4							
159											
148											
4											
<p>MODALITA' INVIO DOMANDA</p> <p><i>consegna a mano APF</i></p> <p><i>consegna a mano Sportello Famiglia</i></p> <p><i>consegna a mano Servizio Istruzione</i></p> <p><i>consegna a mano Ufficio periferico PAT</i></p> <p><i>Fax APF</i></p> <p><i>Pec APF</i></p> <p><i>PiTRe APF</i></p> <p><i>via posta a APF</i></p> <p><i>via posta a Sportello Famiglia</i></p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center;">5</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">83</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">6</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">7</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">13</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">16</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">15</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">56</td></tr> </table>	5	83	6	7	4	13	16	15	56	
5											
83											
6											
7											
4											
13											
16											
15											
56											
SPORTELLO FAMIGLIA	Equipe Sportello Famiglia										

SISTEMA INFORMATIVO - Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili													
IDX-SpFam-2012-004	Rev. 0 del 01/07/2013						31/12/13						
Partecipazione a fiere, convegni, altre manifestazioni													
	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	totali
Tipo di evento													
<i>fiere/manifestazioni</i>	1	0	0	0	2	0	0	0	1	0	1	1	6
<i>convegni/conf. stampa</i>	0	1	0	2	0	1	0	0	0	0	2	4	10
TOTALE GIORNATE	1	1	0	2	2	1	0	0	1	0	3	5	16
Suddivisione in base al tipo di contatto													
Elenco manifestazioni													
<p>Fiere e manifestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ExpòRivaHotel a Riva del Garda – 29 e 30 gennaio - Famiglie in Rete a Trento al Parco S Chiara – 15 maggio - Festa dei Popoli a Trento in piazza Fiera – 19 maggio - Festa diocesana delle Famiglie a Trento – 29 settembre - Evento Cinematografico a Vezzano – 30 novembre - Festival della Famiglia a Riva del Garda – 6 dicembre <p>Convegni e conferenze stampa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Safer Internet Day, giornata internazionale della sicurezza in rete - 05 febbraio 2013 - Conferenza stampa Estate Giovani - 23 aprile 2013 - Convegno Spiral - 29 aprile 2013 - Convection Comuni - 04 giugno 2013 - Convegno Azzardo - 29 novembre 2013 - Pre Festival - serata cinematografica - 30 novembre 2013 - Pre Festival - Convegno Distretti Famiglia - 05 dicembre 2013 - Festival famiglia - 06 dicembre 2013 - Post Festival - Quadrangolare Calcio - 07 dicembre 2013 - Conferenza stampa Ski Family - 20 dicembre 2013 													
SPORTELLLO FAMIGLIA	Equipe Sportello Famiglia												





Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili

IDX-S162-SPORT-2013- 001
REV. 0 del
27/12/2013

REPORT LIQUIDAZIONI E TEMPI DI LIQUIDAZIONE

Richieste da liquidare entro 30 giorni

	gen-13	feb-13	mar-13	apr-13	mag-13	giu-13	lug-13	ago-13	set-13	ott-13	nov-13	dic-13
Poste di Liquidazione	12	3	3	2	0	3	4	4	*	10	5	1
Media gg liquidazione	3,5	7	5	1	0	8	3	4,5	*	6	7	3
Poste Liquidate oltre 30 gg	0	0	0	0	0	0	0	0	*	0	0	0

Richieste da liquidare entro 60 giorni

	gen-13	feb-13	mar-13	apr-13	mag-13	giu-13	lug-13	ago-13	set-13	ott-13	nov-13	dic-13
Poste di Liquidazione	0	0	1	1	3	1	0	0	1	2	4	1
Media gg liquidazione			14	1	9	7	0	0	24	25	30	23
Poste Liquidate oltre 60 gg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Nota: nel mese di settembre 2013 non ho potuto dare corso a tutte le richieste di liquidazioni pervenute, in mancanza del dato circa la cassa da me utilizzabile

UFFICIO SPORT

MARIA TERESA LORENZI

Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili

IDX-S162-SPORT-2013- 002
REV. 0 del
31 dicembre 2013

REPORT LIQUIDAZIONI E TEMPI DI LIQUIDAZIONE

Richieste da liquidare entro 30 giorni

	gen-13	feb-13	mar-13	apr-13	mag-13	giu-13	lug-13	ago-13	set-13	ott-13	nov-13	dic-13
Poste di Liquidazione	18	13	3	10	3	4	16	37	46	70	20	17
Media gg liquidazione	4	3	9	6	15	15	8	7	6	5	10	7
Poste Liquidate oltre 30 gg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0

Mese	Poste di Liquidazione	Media gg liquidazione	Poste Liquidate oltre 30 gg
gen-13	18	4	0
feb-13	13	3	0
mar-13	3	9	0
apr-13	10	6	0
mag-13	3	15	0
giu-13	4	15	0
lug-13	16	8	0
ago-13	37	7	0
set-13	46	6	0
ott-13	70	5	1
nov-13	20	10	0
dic-13	17	7	0

Richieste da liquidare entro 60 giorni

	gen-13	feb-13	mar-13	apr-13	mag-13	giu-13	lug-13	ago-13	set-13	ott-13	nov-13	dic-13
Poste di Liquidazione												
Media gg liquidazione												
Poste Liquidate oltre 60 gg												

Mese	Poste di Liquidazione	Media gg liquidazione	Poste Liquidate oltre 60 gg
gen-13			
feb-13			
mar-13			
apr-13			
mag-13			
giu-13			
lug-13			
ago-13			
set-13			
ott-13			
nov-13			
dic-13			

Ufficio Sport

Lucia Rex

Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili

IDX-S162-SPORT-2013- 003

REV. 0 del

19/12/2013

REPORT LIQUIDAZIONI E TEMPI DI LIQUIDAZIONE

Richieste da liquidare entro 30 giorni

Poste di Liquidazione

Media gg liquidazione

Poste Liquidate oltre 30 gg

	gen-13	feb-13	mar-13	apr-13	mag-13	giu-13	lug-13	ago-13	set-13	ott-13	nov-13	dic-13
Poste di Liquidazione	25	19	3	6	8	3	30	19	29	74	28	21
Media gg liquidazione	7	6,3	5	2,3	4	2,33	9,7	3,05	2,03	7,4	2,14	6,76
Poste Liquidate oltre 30 gg												

Richieste da liquidare entro 60 giorni

Poste di Liquidazione

Media gg liquidazione

Poste Liquidate oltre 60 gg

	gen-13	feb-13	mar-13	apr-13	mag-13	giu-13	lug-13	ago-13	gen-13	ott-13	nov-13	dic-13
Poste di Liquidazione												
Media gg liquidazione												
Poste Liquidate oltre 60 gg												

UFFICIO SPORT

LUCIANA NICOLDI

Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili

IDX-S162-SPORT-2013- 004
REV. 0 del
31/12/2013

REPORT LIQUIDAZIONI E TEMPI DI LIQUIDAZIONE

Richieste da liquidare entro 30 giorni

Poste di Liquidazione

Media gg liquidazione

Poste Liquidate oltre 30 gg

	gen-13	feb-13	mar-13	apr-13	mag-13	giu-13	lug-13	ago-13	set-13	ott-13	nov-13	dic-13
Poste di Liquidazione		56	14	11		2			8	25	10	20
Media gg liquidazione		8	19	25		17			17	13	5	14
Poste Liquidate oltre 30 gg		0	2	0		0			1	0	0	2

Month	Poste di Liquidazione	Media gg liquidazione	Poste Liquidate oltre 30 gg
gen-13	0	0	0
feb-13	56	8	0
mar-13	14	19	2
apr-13	11	25	0
mag-13	0	0	0
giu-13	2	17	0
lug-13	0	0	0
ago-13	0	0	0
set-13	8	17	1
ott-13	25	13	0
nov-13	10	5	0
dic-13	20	14	2

Richieste da liquidare entro 60 giorni

Poste di Liquidazione

Media gg liquidazione

Poste Liquidate oltre 60 gg

	gen-13	feb-13	mar-13	apr-13	mag-13	giu-13	lug-13	ago-13	set-13	ott-13	nov-13	dic-13
Poste di Liquidazione												
Media gg liquidazione												
Poste Liquidate oltre 60 gg												

Month	Poste di Liquidazione	Media gg liquidazione	Poste Liquidate oltre 60 gg
gen-13	0	0	0
feb-13	0	0	0
mar-13	0	0	0
apr-13	0	0	0
mag-13	0	0	0
giu-13	0	0	0
lug-13	0	0	0
ago-13	0	0	0
set-13	0	0	0
ott-13	0	0	0
nov-13	0	0	0
dic-13	0	0	0

UFFICIO SPORT

PAOLA SCOZ

pr29716:
con 5

Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili

IDX-S162-SPORT-2013- 005

REV. 0 del

19/12/2013

REPORT LIQUIDAZIONI E TEMPI DI LIQUIDAZIONE

Richieste da liquidare entro 30 giorni

	gen-13	feb-13	mar-13	apr-13	mag-13	giu-13	lug-13	ago-13	set-13	ott-13	nov-13	dic-13
Poste di Liquidazione		15,00	9,00	11,00	10,00	5,00	44,00	35,00	29,00	72,00	22,00	14,00
Media gg liquidazione		1,53	2,10	1,09	6,00	4,60	5,43	2,88	2,34	9,10	6,73	6,21
Poste Liquidate oltre 30 gg												

Month	Poste di Liquidazione	Media gg liquidazione	Poste Liquidate oltre 30 gg
gen-13	0	0	0
feb-13	15	1.53	0
mar-13	9	2.10	0
apr-13	11	1.09	0
mag-13	10	6.00	0
giu-13	5	4.60	0
lug-13	44	5.43	0
ago-13	35	2.88	0
set-13	29	2.34	0
ott-13	72	9.10	0
nov-13	22	6.73	0
dic-13	14	6.21	0

Richieste da liquidare entro 60 giorni

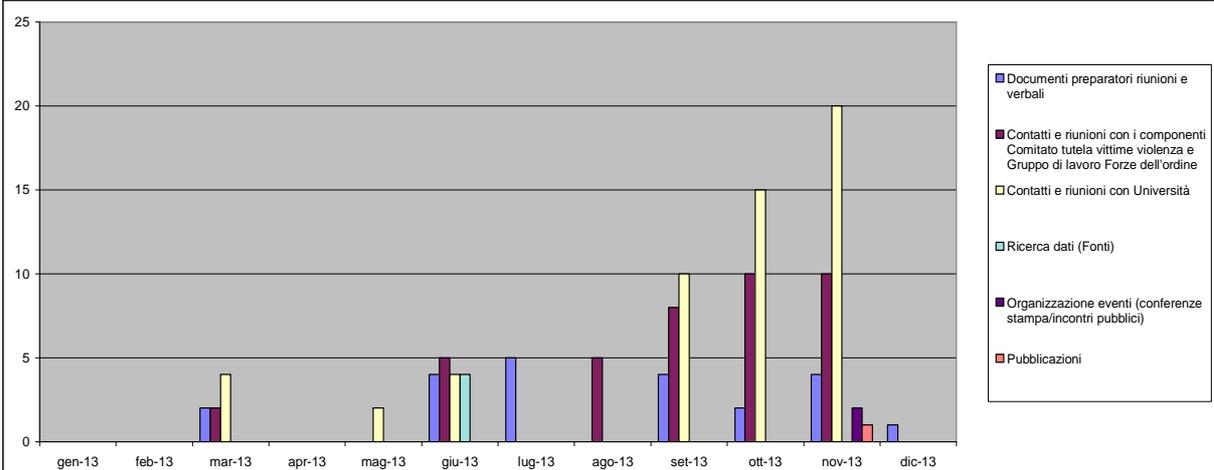
	gen-13	feb-13	mar-13	apr-13	mag-13	giu-13	lug-13	ago-13	set-13	ott-13	nov-13	dic-13
Poste di Liquidazione												
Media gg liquidazione												
Poste Liquidate oltre 60 gg												

Month	Poste di Liquidazione	Media gg liquidazione	Poste Liquidate oltre 60 gg
gen-13	0	0	0
feb-13	0	0	0
mar-13	0	0	0
apr-13	0	0	0
mag-13	0	0	0
giu-13	0	0	0
lug-13	0	0	0
ago-13	0	0	0
set-13	0	0	0
ott-13	0	0	0
nov-13	0	0	0
dic-13	0	0	0

UFFICIO SPORT

GAETANA TORNEO

 Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili 													
IDX-S162-PARIOPP-2013-01	REV. 0 del 28/03/2012	31/12/13											
OSSERVATORIO SULLA VIOLENZA DI GENERE													
	<i>gen-13</i>	<i>feb-13</i>	<i>mar-13</i>	<i>apr-13</i>	<i>mag-13</i>	<i>giu-13</i>	<i>lug-13</i>	<i>ago-13</i>	<i>set-13</i>	<i>ott-13</i>	<i>nov-13</i>	<i>dic-13</i>	Totale
ATTIVITA'													
Documenti preparatori riunioni e verbali			2			4	5		4	2	4	1	
Contatti e riunioni con i componenti Comitato tutela vittime violenza e Gruppo di lavoro Forze dell'ordine			2			5		5	8	10	10		
Contatti e riunioni con Università			4		2	4			10	15	20		
Ricerca dati (Fonti)						4							
Organizzazione eventi (conferenze stampa/incontri pubblici)											2		
Publicazioni											1		
Totale													



■ Documenti preparatori riunioni e verbali

■ Contatti e riunioni con i componenti Comitato tutela vittime violenza e Gruppo di lavoro Forze dell'ordine

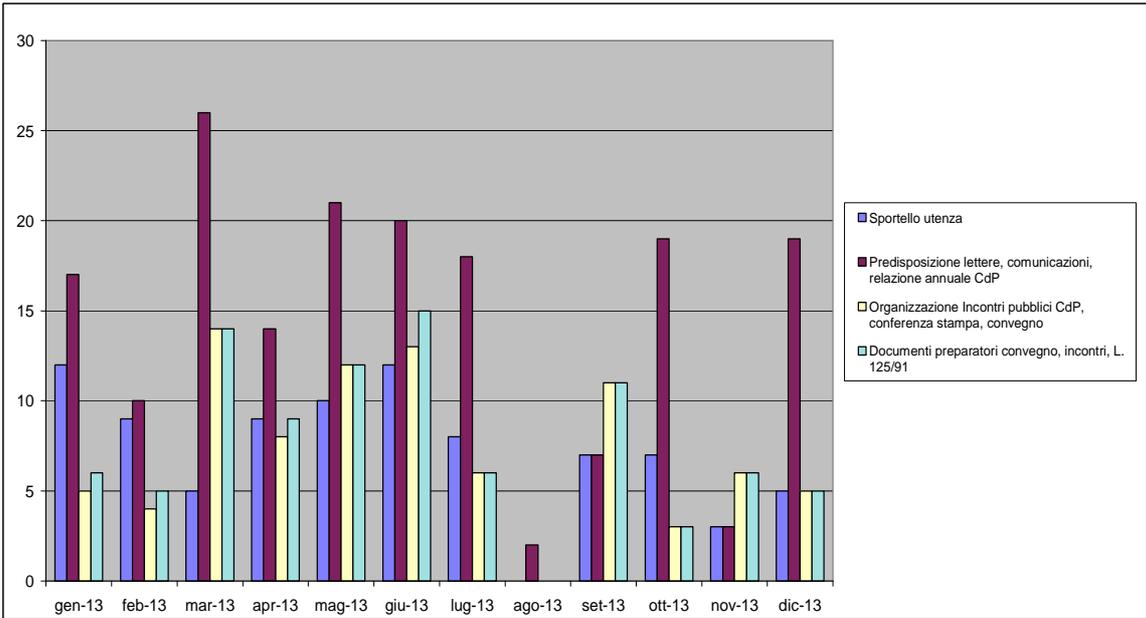
■ Contatti e riunioni con Università

■ Ricerca dati (Fonti)

■ Organizzazione eventi (conferenze stampa/incontri pubblici)

■ Publicazioni

Ufficio per le politiche di pari opportunità	Sabrina Zanoni
---	-----------------------

 Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili 												
IDX-S162-PARIOPP-2013-02	REV. 0 del 31/12/2013	31/12/13										
REPORT COORD. E REALIZZAZIONE ATTIVITA' CONSIGLIERA DI PARITA'												
	gen-13	feb-13	mar-13	apr-13	mag-13	giu-13	lug-13	ago-13	set-13	ott-13	nov-13	dic-13
ATTIVITA'												
Sportello utenza	12	9	5	9	10	12	8	0	7	7	3	5
Predisposizione lettere, comunicazioni, relazione annuale CdP	17	10	26	14	21	20	18	2	7	19	3	19
Organizzazione Incontri pubblici CdP, conferenza stampa, convegno	5	4	14	8	12	13	6	0	11	3	6	5
Documenti preparatori convegno, incontri, L. 125/91	6	5	14	9	12	15	6	0	11	3	6	5
												
Ufficio per le politiche di pari opportunità	Antonella Marchesi											

<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili </div>												
IDX-S162-PARIOPP-2013-3			REV. Del dicembre 2013						20/12/13			
REPORT COORD. E REALIZZAZIONE ATTIVITA' COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'												
	gen-13	feb-13	mar-13	apr-13	mag-13	giu-13	lug-13	ago-13	set-13	ott-13	nov-13	dic-13
ATTIVITA'												
Documenti preparatori riunioni, verbali, relazioni	5	7	6	6	5	8	3	6	8	9	10	12
Riunioni formali CPO e gruppi di lavoro	3	4	8	6	6	2	2	2	4	5	4	8
Predisposizione lettere comunicazioni CPO	8	7	8	8	10	15	12	10	20	20	30	30
Ricerca ed esame dd.ll. di interesse CPO	1	2	2	5	3	2	2	0	0	0	0	2
Organizzazione eventi (Incontri pubblici)	3	3	4	3	2	2	2	3	4	7	7	2
Esame documentazione e predisposizione pagamento assegni copensativi e rimborsi spese	6	3	1	2	0	0	1	1	0	1	1	6
Predisposizione delibere/determine	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0

The bar chart visualizes the monthly data from the table above. The categories are: Documents preparatory meetings (blue), formal CPO meetings (red), CPO communication letters (yellow), research and examination of CPO interest (green), and organization of events (purple). The chart shows a significant peak in CPO communication letters in November and December, reaching 30 units each.

Ufficio per le politiche di pari opportunità	Anna Maria Belluccio
---	-----------------------------

03-IDX-S162-2013_01dicembre.xls

	Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili		
IDX-S162-2013	REV_0 del 13/12/2013	Data aggiornamento mensile	

Tempi di liquidazione - Report mese di dicembre 2013

	I.S. per le politiche familiari	Ufficio Attività sportive	Ufficio Pari opportunità	Ufficio Giovani e servizio civile	Agenzia per la famiglia
Numero poste di liquidazioni mese	212	71	14	114	411
Numero poste di liquidazioni cumulative dal 1/1/2013 al 31/12/2013	295	1058	128	1809	3291
Tempo medio poste di liquidazioni mese (giorni)	1	12	10	8	8,74 (media ponderata)
Numero poste oltre termine con sospensione	0	3	0	0	9
Numero poste oltre termine (30 gg) senza sospensione					
Numero poste oltre termine (30 gg) senza sospensione cumulative dal 1/1/2013 al 31/12/2013	1	14	1	50	3
Motivazioni superamento termini:					
a) imputazione errata data del documento di spesa		6	1		
b) mancato utilizzo del "campo sospensione"		4		5	
c) ritardo firma del dirigente	1			2	
d) elevato carico di lavoro				3	
e) mancata presentazione richiesta di liquidazione				30	
f) altro		4		10	
TOTALE	1	14	1	50	



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Agenzia provinciale per la famiglia la natalità e le politiche giovanili

Via Gilli, 4 - 38121 Trento - Tel. 0461 494110 - Fax 0461 414111
agenziafamiglia@provincia.tn.it - www.trentinofamiglia.it